

# INFORME MIPG 2021-I

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN  
INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA  
PROFESIONAL HVG



2021-I

## CONTENIDO

<b>1. Institucionalidad</b> .....	3
1.1 Comité Institucional de Gestión y Desempeño .....	3
1.2 Operación .....	3
1.3 Medición .....	3
<b>2 Dimensión 1: Talento Humano</b> .....	5
<b>3 Dimensión 2: Direccionamiento Estratégico y Planeación</b> .....	7
3.1 Planeación Institucional .....	7
3.1.1 Transparencia, Acceso a la Información y Lucha Contra la Corrupción .....	8
3.1.2 Racionalización de trámites .....	9
3.1.3 Participación Ciudadana .....	9
3.1.4 Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público .....	10
3.1.4.1 Ejecución Contractual .....	11
<b>4. Dimensión 3: Gestión con valores para resultados</b> .....	11
4.1 Fortalecimiento Institucional y Simplificación de Procesos .....	11
4.3 Gobierno Digital .....	14
<b>4.2.1 Estado Actual de la Gestión de la Política de Gobierno Digital en la IES INFOTEP</b> .....	14
4.2.2 Estado Actual en la Gestión de la Política de Gobierno Digital por Componente en la IES INFOTEP HVG .....	¡Error! Marcador no definido.
4.3 Defensa Jurídica .....	16
4.3.1 Mejora Normativa .....	16
4.4 Servicio al Ciudadano .....	16
4.5 Racionalización de trámites .....	16
4.6 Participación Ciudadana en la Gestión Pública .....	17
<b>5. Dimensión 4: Evaluación de Resultados</b> .....	17

6.	<b>Dimensión 5: Información y Comunicación</b> .....	18
6.1	Gestión Documental.....	18
6.2	Transparencia, Acceso a la Información Pública y Lucha Contra la Corrupción.....	18
1.	<b>Dimensión 6: Gestión del Conocimiento</b> .....	18
7.1	Gestión del Conocimiento y la Innovación .....	18
8.	<b>Dimensión 7: Control Interno</b> .....	19

## GRÁFICAS

Gráfica 1:	Índice de desempeño institucional 2019-2020.....	4
Gráfica 2:	Comparativo indicadores dimensiones de gestión y desempeño 2018-2020.....	5
Gráfica 3:	Índice detallado de GETH .....	6
Gráfica 4:	Índice detallado Integridad .....	6
Gráfica 5:	Índice detallado planeación institucional.....	8
Gráfica 6:	Índice detallado Gobierno Digital .....	15
Gráfica 7:	Índice detallado Control Interno.....	20
Gráfica 8:	Índice Control Interno MECI.....	20
Gráfica 9:	Índice detallado Control Interno MECI.....	21

## TABLAS

Tabla 1:	Plan Fomento a la Calidad 2019.....	7
Tabla 2:	Ejecución PFC 2019 a corte 15 de diciembre 2020 .....	¡Error! Marcador no definido.
Tabla 3:	Ejecución presupuesto de ingreso a corte 09/2020 .....	10
Tabla 4:	Ejecución presupuesto de gasto a corte 09/2020 .....	10
Tabla 5:	Ejecución contractual a corte 10 dic del 2020.....	11

## 1. Institucionalidad

### 1.1 Comité Institucional de Gestión y Desempeño

Dando cumplimiento a lo establecido en el Decreto 1499 de 2017, el Instituto Nacional de Formación Técnica “Humberto Velásquez García” INFOTEP HVG implementó el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG, así como constituyó el Comité Institucional del Sistema de Coordinación de Control Interno, además del Comité Institucional de Gestión y Desempeño mediante la Resolución Rectoral 026 de 2018, estableciendo los responsables, funciones y los integrantes siendo este documento la guía para el buen funcionamiento del comité.

Hasta el 30 de junio del presente año, el Comité Institucional de Gestión y Desempeño se ha reunido 6 veces tratando diversos temas relacionados con la implementación del Modelo dentro del Instituto. Quedando demostrado el compromiso adquirido en la consolidación.

### 1.2 Operación

La IES ha realizado acciones conjuntas en un esfuerzo por ceñirse a la metodología del modelo. En primer lugar se realizó un ajuste normativo institucional, estableciendo el Comité Institucional de Gestión y Desempeño y el Comité Institucional de Coordinación de Control Interno, articulando así los procesos de gestión de la Institución al Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG.

En el marco de la formulación del plan de acción MIPG 2021, se designó un líder a cada política de gestión y desempeño para facilitar la operación y seguimiento de estas.

### 1.3 Medición

Atendiendo a lo dispuesto en la normativa legal vigente, se realizó la medición del avance del MIPG en la Institución con la herramienta FURAG II 2020, la cual arrojó los siguientes resultados:

Gráfica 1: índice de desempeño institucional 2019-2020



Fuente: Resultados Furag (Función Pública 2020)

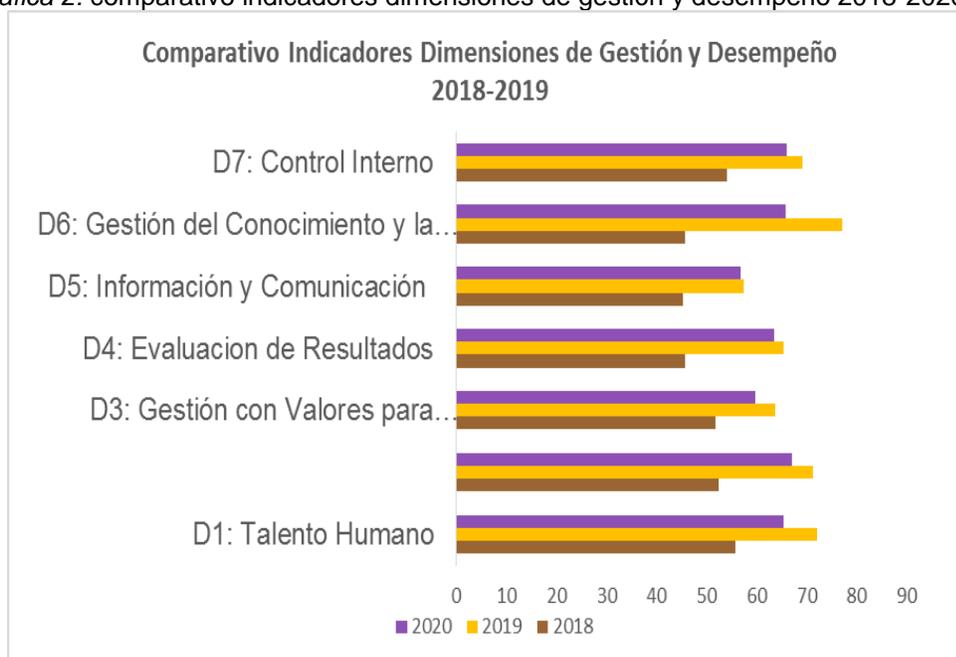
La entidad hace parte del grupo par Intermedio- establecimiento público de 40,8. Con el puntaje obtenido de 63,6 obtenido en 2020 supero el promedio por 22,8 puntos.

El puntaje obtenido indica que, la entidad desmejoro -3,8 puntos en comparación con el año anterior. En referencia al puntaje máximo del grupo par 73,4 la entidad tiene una diferencia de 9,81 puntos, lo cual refleja un 87% de avance en referencia al puntaje obtenido. Respecto al comparativo 2018 a 2020, se encuentra que la entidad avanzó en 11 puntos, teniendo en cuenta que el puntaje Índice de Desempeño Institucional 2018 es la línea base del Plan de Desarrollo Nacional vigente.

Sobre las dimensiones se encuentra que mejoró en 0 mientras que en 7 desmejoró. Además, en 7 supero el promedio grupo par. En referencia a las políticas se encuentra que mejoró en 1 mientras que desmejoró en 15 pero en 15 supero el promedio del grupo par. Respecto a los índices desagregados por política, de los 80 que aplica la entidad, mejoro en 31 mientras que en 49 desmejoró.

Se puede concluir que teniendo en cuenta el avance de los años 2018 y 2019, la entidad disminuyó su desarrollo pero aun así su desempeño superó el promedio del grupo par pero también hay que tener en cuenta que el máximo puntaje de grupo par se contrajo en 24,6 puntos, lo cual refleja un retroceso en la consolidación del modelo por parte de las entidades que llevaban la delantera y esto se constituye en un comportamiento sobresaliente entre las organizaciones objeto de la medición.

Gráfica 2: comparativo indicadores dimensiones de gestión y desempeño 2018-2020



Fuente: elaboración propia a partir de los resultados FURAG 2018-2020

## 2 Dimensión 1: Talento Humano

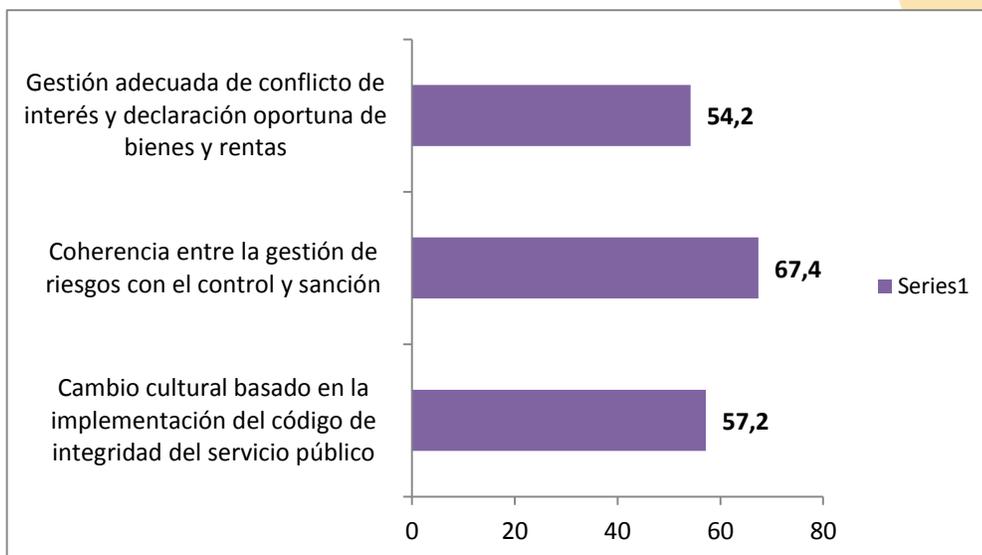
Para el año 2021 se implementaron las políticas de Gestión Estratégica del Talento Humano e integridad, lo que se evidencia en la estructuración de los planes de acción a cargo de la Dirección de Talento Humano que lo conforman el Plan Anual de Vacantes, Plan de previsión de Recursos Humanos, Plan Estratégico del Talento Humano, Plan Institucional de Capacitación, Plan de incentivos Institucionales, Plan de Trabajo, Plan Anual de Trabajo en Seguridad y Salud en el Trabajo. En el formulario Único de Reporte de Avances de Gestión FURAG, la política obtuvo en el siguiente puntaje

Gráfica 3: índice detallado de GETH



Fuente: Elaboración propia con información de resultados desempeño institucional vigencia 2020

Gráfica 4: Índice detallado Integridad



Fuente: elaboración propia con información de resultados desempeño institucional vigencia 2020

### 3 Dimensión 2: Direccionamiento Estratégico y Planeación

La dimensión de Direccionamiento Estratégico y Planeación se ha desarrollado a través de la implementación del Plan de Desarrollo Institucional “Educación de Calidad al Servicio de la Gente” 2019- 2023, el cual se constituye en el principal instrumento que direcciona la gestión de la Entidad, el cual contribuye a los procesos de planeación institucional, económica, social y ambiental, conjuntamente con los demás aspectos.

#### Gestión

La ejecución del Plan de desarrollo se evidencia a través de la formulación de planes de acción por procesos de los cuales se deriva el Plan de Acción Institucional. Los planes de inversión de la Institución son formulados a través de Plan de Fomento a la Calidad PFC.

Tabla 1: Plan Fomento a la Calidad PFC 2021

No	LINEA DE INVERSIÓN	NOMBRE DEL PROYECTO
1	Dotación, infraestructura tecnológica y adecuación de infraestructura	Fortalecimiento de la infraestructura educativa de la sede Costa Verde de la IES INFOTEP (Fase I)

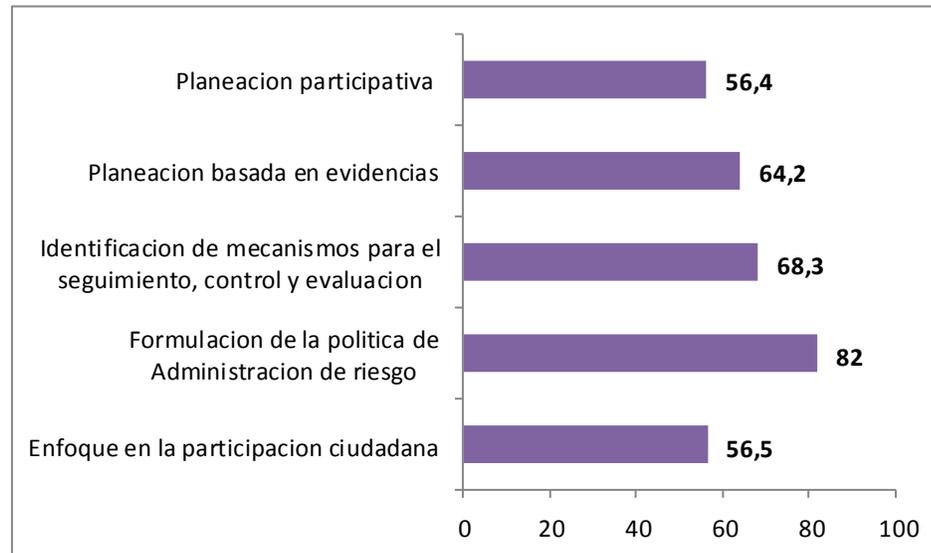
Fuente: Elaboración Propia, 2021

#### 3.1 Planeación Institucional

Se realizó la formulación al Plan Acción Institucional, así como el cronograma para el seguimiento de este.

Teniendo en cuenta los resultados de la política de planeación institucional se obtienen los siguientes índices detallados. (Ver gráfica 5)

Gráfica 5: Índice detallado planeación institucional



Fuente: elaboración propia con información de resultados desempeño institucional vigencia 2020

Entre los avances desarrollados en la vigencia, se puede resaltar de la Política y el mapa de riesgos del proceso de planeación de Administración de riesgos de acuerdo al lineamiento de la Guía de Administración de Riesgos y el Diseño de Controles para Entidades Públicas Versión 5 con el acompañamiento técnico del grupo de asesoría y gestión institucional del Departamento Administrativo de Función Pública DAFP.

### 3.1.1 Transparencia, Acceso a la Información y Lucha Contra la Corrupción

En marco de la Ley 1712 del 2014 Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública se creó el Plan Anticorrupción y el Mapa de Riesgos de Corrupción para el año 2021 con la participación de los grupos de valor por medio de una encuesta participativa y su posterior socialización ante los líderes de procesos. Entre las políticas incluidas en este Plan se encuentra el componente Mecanismos para la Transparencia y el Acceso a la Información Pública.

En el índice detallado de formulación y seguimiento al Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano 2020, se obtuvo un puntaje de 60,0 y al compararlo con 75,2 que es el máximo valor de referencia, lo cual refleja un 80% de avance en referencia al puntaje obtenido.

Según el último informe de seguimiento y monitoreo al PAAC 2021, se devela el compromiso por parte de la Alta Dirección y los procesos en la consolidación de acciones que permitan luchar contra la corrupción y priorizar la atención al Ciudadano.

### 3.1.2 Racionalización de trámites

Actualmente, se encuentran inscritos un total de 8 trámites y 1 procedimiento administrativo (OPA) en el Sistema Único de Información de Trámites SUIT, los cuales han sido promocionados para incrementar su uso. Con respecto a los trámites en línea en 2021, un total de 3631 trámites fueron realizados por este medio.

La Racionalización de Trámites, la cual incluye estrategias para el mejoramiento de dos trámites, los cuales en esta vigencia se priorizaron: inscripción a aspirantes de programas de pregrado y matrícula aspirantes admitidos a programas de pregrado.

En la estrategia anticorrupción 2021 se priorizaron 2 trámites: Inscripción a programas de pregrado, en el cual se hace en línea a través del programa Academusoft. No obstante, los documentos soporte se entregan de forma física en la oficina de registro y control académico. Se ha trazado como meta tener el soporte tecnológico (software y servidor) que permita desarrollar el trámite totalmente en línea en el año 2023.

Además del trámite: Matrícula aspirante admitidos a programas de pregrado, la acción de mejora consistía en aumentar los canales de pago. Los estudiantes pueden hacer sus pagos mediante consignación bancaria en Banco Bogotá y Efecty.

### 3.1.3 Participación Ciudadana

Con respecto a la política de participación ciudadana, en la fase de formulación/planeación la entidad implementó acciones con la participación de los grupos de valor, con corte a 30 de junio se realizaron 2 ejercicios de consulta para la toma de decisiones usando medios digitales. Los cuales fueron en la formulación y construcción del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano 2021, donde participaron 35 personas y la consulta previa a la Rendición de Cuentas con una participación de 633 personas entre grupos de valor y de interés.

De igual manera, se realizó publicación de los resultados por medio de una infografía en página web.

Se realizó la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas en modalidad mixta (presencial – transmitida por redes sociales), además de asambleas estudiantiles donde participaron los distintos programas académicos.

### 3.1.4 Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público

En materia presupuestal a continuación se detallan los valores asignados para la vigencia 2021 del actual Plan de Desarrollo donde se evidencia una ejecución del ingreso.

Tabla 2: Ejecución presupuesto de ingreso a corte a Diciembre 2021

Concepto	Presupuesto definitivo a diciembre 2021	Recaudado acumulado a diciembre 2021	% de ejecución
Recursos Propios	\$4.434.389.254,00	\$3.741.048.783,24	84%
Transferencia	\$6.457.324.184,50	\$6.457.324.184,50	100%
Recursos de Capital	\$9.762.530.898,30	\$9.796.085.259,77	100%
<b>Total</b>	<b>\$20.654.244.336,80</b>	<b>\$19.994.458.227,51</b>	<b>97%</b>

Fuente: Elaboración propia con información reportada por Gestión Financiera

Tabla 3: Ejecución presupuesto de gasto a corte Diciembre 2021

Concepto	Presupuesto definitivo a diciembre	Registro acumulado a diciembre	%
<b>Gastos de Funcionamiento</b>	<b>\$ 11.806.127.634,89</b>	<b>\$ 6.663.928.738,15</b>	<b>56%</b>
Gastos de Personal	\$ 5.543.323.555,57	\$ 4.654.576.373,00	84%
Adquisición de bienes y servicios	\$ 5.275.197.870,98	\$ 1.808.147.397,50	34%
Transferencias corrientes	\$ 950.406.208,34	\$ 185.114.988,65	23%
Gastos por tributos, multas, Sanciones e intereses de mora	\$ 37.200.000,00	\$ 16.089.979,00	43%
<b>Gastos de inversión</b>	<b>\$ 8.848.116.701,91</b>	<b>\$ 1.423.849.658,74</b>	<b>16%</b>
<b>Total</b>	<b>\$ 20.654.244.336,80</b>	<b>\$ 8.087.778.396,89</b>	<b>39%</b>

Fuente: Elaboración propia con información suministrada de Gestión Financiera

En la tabla anterior se observa un 39% en la ejecución el presupuesto de gasto.

### 3.1.4.1 Ejecución Contractual

Tabla 4: Ejecución contractual a corte diciembre 2021

Modalidad de proceso	No
Contratación Directa	260
Licitación	3
Selección Abreviada	27
Concurso de Méritos	6
Contratación de Mínima Cuantía	196
<b>Total</b>	<b>492</b>

Fuente: Elaboración propia con información extraída de SECOP I

La IES INFOTEP HVG, para la adquisición de bienes y servicios adelanta todos sus procesos de contratación teniendo en cuenta el Plan Anual de Adquisiciones, estudios de mercados de sus procesos de compra y contratación pública en la plataforma SECOP I.

#### 4. Dimensión 3: Gestión con valores para resultados

La dimensión de Gestión con valores para resultado es la dimensión que abarca más políticas institucionales de gestión y desempeño y es desarrollada en la Entidad desde las fases de la ventanilla hacia afuera y ventanilla hacia adentro, poniendo en marcha las estrategias definidas en el Plan de Desarrollo Institucional 2020-2023.

##### 4.1 Fortalecimiento Institucional y Simplificación de Procesos

El 4 de enero del 2021 mediante la resolución rectoral 01 se ajustó y se adoptó el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales para los empleos públicos de la planta global de personal, cuenta con la identificación clara del número de empleos, el nivel que pertenecen, denominación, código y grado salarial. Además establece los empleos suficientes para cumplir con los planes y proyectos, define los perfiles de los empleos teniendo en cuenta la misión, planes y proyectos.

Contempla los niveles jerárquicos ajustados a la estructura organizacional para una fácil asignación de responsabilidades.

Anualmente se realizan auditorías para la optimización y el mejoramiento continuo de los procesos. En la Institución se encuentra implementado el Sistema Integrado de Gestión de la Calidad que organiza la gestión de la Institución por procesos.

La IES INFOTEP HVG está estructurada orgánicamente para el desarrollo de sus funciones de la siguiente imagen.



Figura 1: organigrama general INFOTEP 2021

Fuente: Página web institucional

La IES INFOTEP HVG comprometida con la ciudadanía y con la principal apuesta del Plan de Desarrollo “Educación Superior de Calidad al Servicio de la Gente” 2019-2023 haciendo un llamado a abordar nuevas perspectivas de desarrollo a nivel local y regional, teniendo en cuenta los intereses de la ciudadanía y apuestas del gobierno nacional.

## MISION

El INFOTEP HVG, es una institución de educación superior, del orden departamental, de carácter estatal con régimen autónomo, dedicada a la docencia, la investigación, la

extensión, y el análisis de los problemas de la región Caribe y el País, cuyo objeto es formar y capacitar ciudadanos íntegros, mediante el ofrecimiento de programas académicos por ciclos propedéuticos, que den respuesta a las necesidades del sector productivo, social, y cultural de nuestro entorno.

## VISIÓN

El INFOTEP de Ciénaga, será reconocida como una institución de Educación Superior moderna, que propenderá por la construcción de una sociedad justa y equilibrada, la búsqueda constante de la excelencia académica, el establecimiento de alianzas estratégicas con el sector productivo y social, y la formación de profesionales críticos y reflexivos; capaces de asumir con responsabilidad y honestidad, el respeto a la vida y la conservación del medio ambiente, que ofrecerá programas académicos pertinentes por Ciclos Propedéuticos que contribuirán con el desarrollo de la región caribe y el país.

## Estructura de gestión por procesos

El Modelo de Operación del Instituto Nacional de Formación Técnica Profesional Humberto Velásquez García está conformado por 17 procesos clasificados en: Cuatro (4) Estratégicos, tres (3) Misionales, ocho (8) de apoyo y dos (2) Evaluativos, los cuales interactúan entre sí para atender las necesidades y requisitos del cliente para su satisfacción. Todo ello, bajo los lineamientos establecidos en el Manual de Calidad.

Asimismo, la IES INFOTEP, adoptó el Mapa de Procesos, en un esquema que integra los procesos de la Entidad y su interacción dentro del Sistema de Gestión Integrado de la calidad, el cual se puede evidenciar, a través de la caracterización, las entradas y salidas de cada proceso, de conformidad con los requisitos de la Norma Técnica de Calidad ISO 9001:2015, como parte del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG y en articulación con el MECI. En el Mapa se puede apreciar como entrada, las necesidades y requisitos del cliente o usuarios, los tipos de procesos y la interacción de estos y como salida, la satisfacción del cliente o partes interesadas.

Gráfica 1: Mapa de procesos INFOTEP HVG



Fuente: Condición 2 académica y administrativa INFOTEP HVG

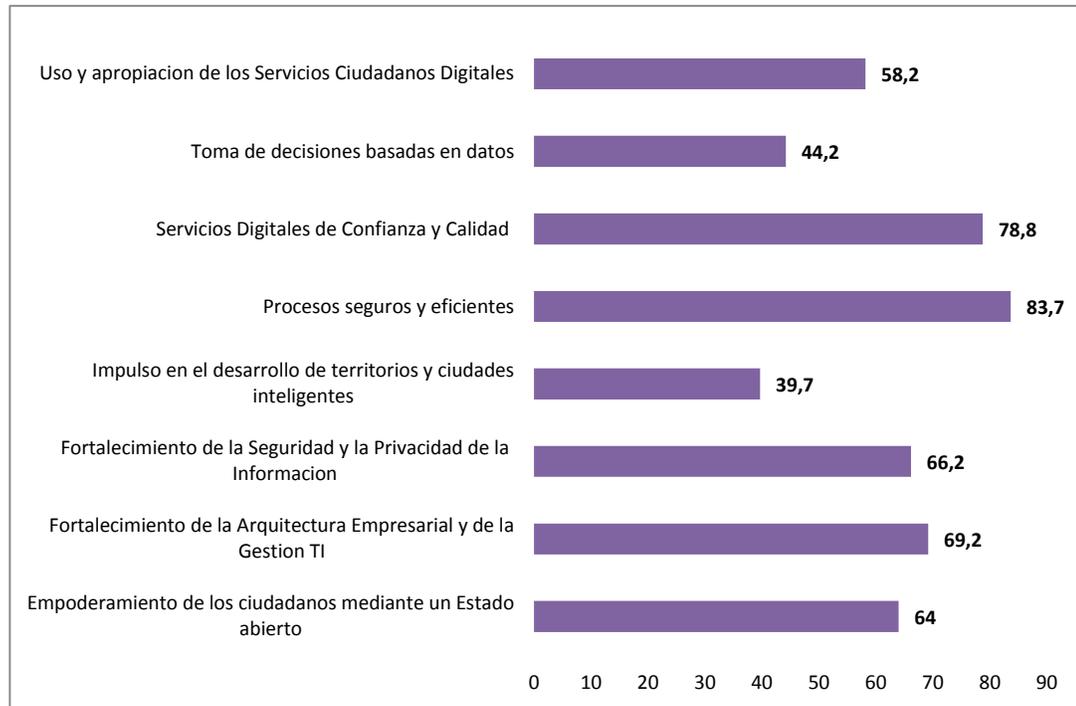
### 4.3 Gobierno Digital

En lo que corresponde a la situación actual de la implementación de los elementos que lo conforman la política de Gobierno Digital en la IES INFOTEP HVG, es importante resaltar que aún no se ha consolidado la ejecución de esta política pero se ha avanzado en algunos aspectos de esta.

#### 4.2.1 Estado Actual de la Gestión de la Política de Gobierno Digital en la IES INFOTEP

A continuación se muestra una gráfica del estado de implementación de la política de Gobierno Digital.

Gráfica 6: Índice detallado Gobierno Digital



*Fuente:* elaboración propia con información de resultados desempeño institucional vigencia 2020

A partir de la gráfica anterior se evidencia un compromiso de parte de la institución con servicios digitales de confianza y de calidad y procesos seguros y eficientes.

Se formulo el Plan Estrategico de Tecnologias de la Informacion PETI, se aprobo y esta integrado al Plan de Accion Institucional. Lo conforman: el portafolio o mapa de ruta de los proyectos, entendimiento estrategico, analisis de la situacion actual y definicion de la situacion objetivo y modelo de gestion TI. Se definieron 29 proyectos para el 2020, se ejecutaron 6 y estan en ejecucion 16.

Para la gestion de tecnologia de la informacion TI, la entidad cuenta con: un esque ma de soporte con niveles de atención primer, segundo y tercer nivel a traves de un punto unico de contacto y soportado por una herramienta tecnologica, tipo mesa de servicio que incluye le gestion de problemas, incidentes, requerimientos, cambios, disponibilidad y conocimiento.

En el esquema de gobierno de tecnologias de la informacion TI se han incorporado: politicas de TI, proceso de TI definido, documentado y actualizado e indicadores para medir el desempeño de la gestion TI.

### 4.3 Defensa Jurídica

A continuación, encontraremos una descripción cuantitativa y cualitativa de la ejecución de acciones para el cumplimiento de esta política.

#### Gestión

A la fecha de 30 de junio del 2021, la entidad tiene tres (3) demandas activas en contra en la vigencia evaluada, las pretensiones de las demandas activas sumaban \$1.313.562.240 aproximadamente, la entidad realiza seguimiento a los procesos encomendados a los apoderados externos.

La entidad cuenta con una base de datos que contiene el inventario parcial de los procesos judiciales en los que es parte.

#### 4.3.1 Mejora Normativa

La entidad emite actos administrativos como acuerdos y resoluciones, el Consejo Directivo encabeza la expedición de estos de carácter general. Es necesaria la actualización de inventario de los actos administrativos emitidos,

### 4.4 Servicio al Ciudadano

A partir del 4 componente del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, se diseñaron acciones para el cumplimiento de esta política como lo son: caracterizar a los grupos de valor y de interés, mejorar la accesibilidad al enlace de Transparencia en la página web, diseñar e implementar protocolo de servicio al

Actualmente se lleva a cabo una encuesta de percepción de usuarios pero es necesario que esta se realice de tal manera que brinde los insumos para ejecutar acciones correctivas que incurran en beneficio de los usuarios y la ciudadanía.

Estas acciones mencionadas están en proceso de ejecución en marco al cumplimiento del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano 2021.

### 4.5 Racionalización de trámites

A partir de la formulación del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano y las acciones incluidas en la estrategia antitrámites, la Institución trabaja actualmente en la racionalización de los tramites de: Inscripción aspirantes a programas de pregrado y matrícula aspirantes admitidos a programas de pregrado.

#### 4.6 Participación Ciudadana en la Gestión Pública

La estrategia n°36 del Plan de Desarrollo de Fortalecer los Espacios de Participación ciudadana y la estrategia contenida en el componente tres (3) del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano (PAAC) 2020 están encaminadas a la transparencia, la democracia y el control social a la gestión. Para esto se diseñaron las siguientes acciones: priorizar los temas de interés para la rendición de cuentas, diseñar la estrategia de comunicación para el proceso de rendición de cuentas, publicar en la página web y otros medios de comunicación el protocolo y reglamento de rendición de cuentas, mantener actualizada la información que se divulga a través de la página web institucional, elaborar y publicar informe de rendición de cuentas y agenda del día, reglamentar mediante acto administrativo los mecanismos de rendición de cuentas, convocar a la ciudadanía para participar en diálogos; ejecución de la audiencia pública de Rendición de cuentas, así como otras relacionadas.

El proceso de rendición de cuentas constituye un eje fundamental en la gestión de la IES INFOTEP HVG. La constante promoción y divulgación de información de la gestión en las redes sociales y página web oficial ha constituido un canal representativo para fortalecer la participación ciudadana en el Instituto.

#### Dimensión 4: Evaluación de Resultados

Para MIPG es importante que las entidades tengan conocimiento de los avances en su gestión, el cumplimiento de metas y el logro de resultados. Se debe verificar el cumplimiento de tiempos, recursos y los efectos deseados en la sociedad.

#### Gestión

Se realizan seguimientos a la ejecución del Plan Fomento a la Calidad, Plan de Acción Institucional y al Plan de Desarrollo institucional. Esto se realiza utilizando los indicadores diseñados previamente, los resultados a los seguimientos de los planes son utilizados para la toma de decisiones.

Es necesario realizar frecuentemente ejercicios de autodiagnóstico para conocer el estado de las dimensiones y documentar los resultados e implementar estrategias para fortalecer debilidades y así identificar posibles causas de fallas.

## 6. Dimensión 5: Información y Comunicación

### 6.1 Gestión Documental

Se están desarrollando acciones significativas en la gestión documental relacionadas con la construcción de tablas de retención documental, elemento que constituye el inicio de la construcción de la gestión documental del Instituto. En el marco de la ejecución del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano se diseñaron las siguientes acciones en el componente mecanismos para la transparencia y acceso a la información, en el subcomponente elaboración de instrumentos de gestión de la información, elaboración de cuadro de clasificación documental, elaborar y aprobar herramienta archivística de Tabla de Retención Documental (TRD) y construcción del programa de Gestión documental de la entidad. Los cuales están en revisión para posteriormente aprobarlas.

### 6.2 Transparencia, Acceso a la Información Pública y Lucha Contra la Corrupción.

A partir de la formulación del componente 5 del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano PAAC, se destacan las siguientes actividades: se ha avanzado en la actualización de la página. Aún se requiere actualizar algunos procesos y publicar información sobre contratación y ampliar la información de trámites y servicios, se prioriza y divulga información pertinente y útil.

### Dimensión 6: Gestión del Conocimiento

Para MIPG la gestión del conocimiento y la innovación fortalece de forma transversal a las demás dimensiones, en cuanto al conocimiento que se genera dentro de la entidad es importante para su evolución. También dinamiza el ciclo de política pública, facilita la articulación de nuevas tecnologías y promueve buenas prácticas de gestión.

En una sesión del comité Institucional de Gestión y Desempeño se oficializó al líder responsable de la política de gestión del conocimiento e innovación y se está trabajando en el plan de acción.

### 7.1 Gestión del Conocimiento y la Innovación

Desde el centro de Investigación si trabaja el eje de la innovación y todo lo relacionado con el difundir y compartir conocimiento.

En el último comité Institucional de Gestión y Desempeño se oficializo al líder responsable de la política de gestión del conocimiento e innovación y se está trabajando en el plan de acción y la política.

Se aprobó mediante Acuerdo del Consejo Directivo la política

## 8. Dimensión 7: Control Interno

### Gestión

El comité Institucional de Coordinación de Control Interno se constituyó mediante la Resolución Rectoral, sigue vigente a la fecha y sus funciones están armonizadas atendiendo los Decretos 648 de 2017. En la evaluación del Sistema de Control Interno realizada en 2020-I concluyó que dicho sistema es efectivo, se sigue trabajando para mejorarlo y se propende para que los responsables de las líneas de defensa cumplan con lo que les corresponde en la responsabilidad de ejercer su control interno. Se formula y ejecuta el Plan Anual de Auditorías. En la vigencia pasada se publicaron de forma bimensual informes pormenorizados del estado del sistema de control interno.

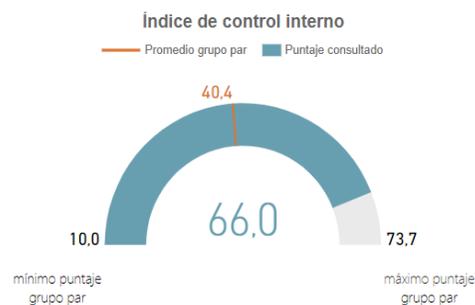
En los resultados del Formulario Único de Reporte de Avances de Gestión FURAG la dimensión de control interno obtuvo 66,0 de 73,7 y a continuación se observa el índice detallado de política.

Gráfica 7: Índice detallado Control Interno



Fuente: elaboración propia a partir de los resultados FURAG 2020

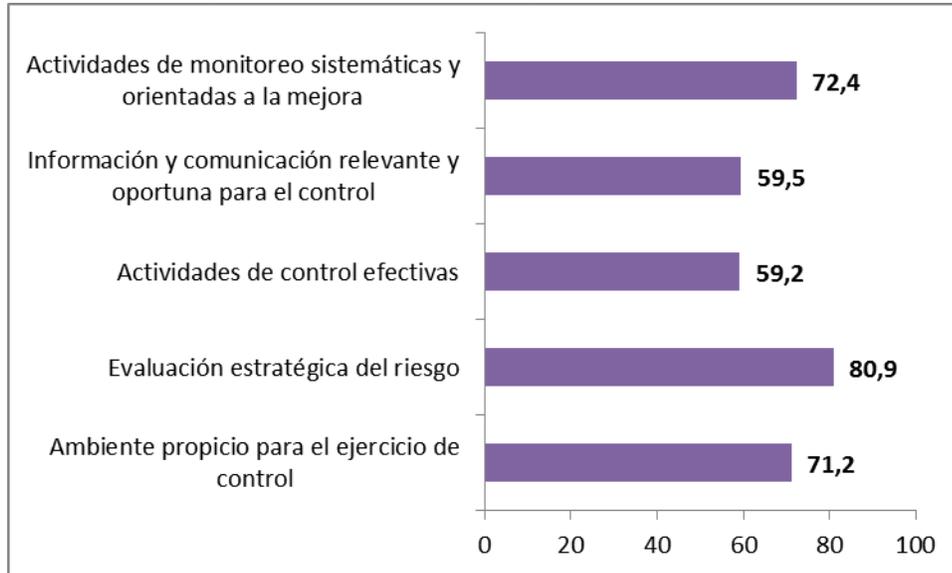
Gráfica 8: Índice Control Interno MECI



Fuente: Índice de control interno MECI 2020

El índice obtenido corresponde a 66,0 sobrepasando en 25,6 el promedio de grupo par y al comparar el índice de control interno con el máximo puntaje de grupo par se puede concluir que el Modelo Estándar de Control Interno MECI se ha consolidado un 89,5%.

Gráfica 9: Índice detallado Control Interno MECI



Fuente: elaboración propia a partir de los resultados MECI

## 8. Conclusiones

La implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG en el Instituto Nacional de Formación Técnica Profesional Humberto Velásquez García se ha desarrollado en un puntaje de 63,6/98.0, lo cual al compararlo con el puntaje de avance obtenido en 2019 indica un retroceso en la consolidación y hace necesario la formulación de planes de mejoramiento, planes de acción y compromiso de parte del talento humano; así como continuar mejorando los indicadores, actividades y seguimientos.

Se recomienda aplicar las herramientas autodiagnósticos por políticas para tener un mayor conocimiento de la implementación de cada una de estas, así como adelantar el respectivo plan de mejoramiento. Lo cual redundará en un mayor puntaje en la medición FURAG y un mejor desempeño institucional.