INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL "HUMBERTO VELÁSQUEZ GARCÍA" CIENAGA

CÓDIGO: 002-FO-PL-03
FECHA: 11-12-2023

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2024

RESPONSABLE: LIDER PLANEACIÓN

Año: 2024

Dependencia: Planeación

N	Iniciativas estratégicas	Meta de resultado	Proyecto	Actividades del proyecto	Tiempo inicio programado de actividad	Tiempo final programado de actividad	Responsable	Presupuesto inicial programado	Indicador de resultado: Nombre del indicador de la actividad del proyecto	Indicador de resultado: Formula de medición	Indicador de resultado: Frecuencia de medición	Indicador de resultado: Unidad de medida	Indicador de resultado: Descripción	Meta propuesta: Linea base	Meta propuesta: Semestre 1	Meta propuesta: Semestre 2	Meta propuesta: Año
3.1.2	Desarrollar un sistema que integre la gestión de la institución (académico, administrativo, calidad, seguridad, SST)	1	Desarrollo de un sistema integral de procesos institucionales para la IES INFOTEP HVG 2024	Diagnosticar los necesidades institucionales con relacion a un sistema integrado de procesos	febrero	mayo	Oficina de Planeación - Calidad - SIAC	$ 93.650.000,00	procesos diagnosticados	(# de procesos diagnosticados / sobre procesos o áreas totales a diagnosticar)*100	trimestral	porcentaje	El diagnostico de necesidades institucionalesfrente a un sistema integral permitirá conocer la real necesidad de tener todos los procesos institucionales en el sistema o si solo deberán estar los estrategicos y misionales	0	100%	0%	100%
				Identificar potenciales alternativas de solucion en instituciones universitarias	mayo	junio	Oficina de Planeación - Calidad - SIAC	$ -	Alternativas identificadas	# de alternativas indentificadas ajustadas a la institución	trimestral	Número	Esta actividad permitirá conocer como estan integrando los procesos las IES con características similares a las de la IES INFOTEP y saber cual se ajusta mejor	0	0	5	5
				Desarrollar un prototipo de sistema integrado parametrizado a la institución	julio	diciembre	Oficina de Planeación - Calidad - SIAC	$ 4.000.000,00	prototipo diseñado	# de prototipos diseñados	semestre	Número	El prototipo permitirá validar si el sistema integrado servirá y no pudrirá contratar el desarrollo (programación)	0	0	1	1
3.1.10	Fortalecer el modelo integrado de planeación y gestión MIPG y la política de buen gobierno	1	Desarrollo de procesos articulados con el modelo integrado de planeación y gestión MIPG de la IES INFOTEP HVG periodo 2024	Identificar los requerimientos del FURAG en la institución	marzo	abril	Oficina de Planeación - Calidad	$ 26.000.000,00	Requerimientos FURAG ejecutados	(Número de requerimientos del FURAG ejecutados en la Institución / total de requerimientos del FURAG) *100	trimesual	porcentaje	Esta actividad permitirá conocer el porcentaje de cumplimiento de FURAG, frente a los requerimientos totales que le hacen a la institución.	0	100%	0	100%
				Desarrollar monitoreo a las politicas que tributan a las dimensiones de MIPG en la institución	enero	Diciembre	Oficina de Planeación	$ 2.500.000,00	politicas MPG monitoreadas	# de actividades que dan cumplimiento a las politicas de MIPG implementadas en la IES INFOTEP HVG por cada politica (16 en total)	trimestral	Número	Esta actividad permitirá dar cumplimiento a las politicas y dimensiones de MIPG a nivel institución e ir dando procesos de mejora continua	0	80	80	160
				Desarrollar monitoreo a los planes estratégicos institucionales exigidos por DAFP y entes de control	enero	diciembre	Oficina de Planeación	$ 26.000.000,00	planes del DAFP monitoreados	# de seguimiento que dan cumplimiento a las planes de DAFP implementados en la IES INFOTEP HVG	trimestral	Número	Esta actividad permitirá dar cumplimiento a los planes exigidos por el DAFP a nivel institución e ir dando procesos de mejora continua	0	2	2	4
1	Política de administración de riesgos	1	Implementación de la política de administración de riesgo de la IES INFOTEP HVG vigencia 2024	Socializar la metodología de riesgos, los lineamientos de la primera línea de defensa frente al riesgo, objetivo de procesos, comunicación de los planes y proyectos del proceso asesorados.	febrero	diciembre	Oficina de Planeación	$ 30.000.000,00	socializaciones realizadas	política creada	cuatrimestral	Número	Estas acciones permitirán establecer los parámetros necesarios para una apropiado Administración del Riesgo en la institución, que permita orientar la gestión integral de riesgos de Gestión, seguridad Digital y corrupción, con el fin de darles un adecuado tratamiento a éstos, encaminadas a evitar, reducir, dispersar o transferir el riesgo o asumir el riesgo residual, para garantizar el cumplimiento de el Misión y Objetivos Institucionales	1	1	2	3
				Verificar que las acciones de control se documenten conforme a los requerimientos de la metodología	febrero	diciembre	Oficina de Planeación		acciones documentadas por proceso		cuatrimestral	Número		1	1	2	3
				Elaborar, validar, hacer seguimiento y publicar el mapa de riesgos de procesos con toda la información respectiva, a partir de la información construida con los equipos de trabajo	febrero	diciembre	Oficina de Planeación		mapa validado y publicado		cuatrimestral	Número		1	1	2	3

Dependencia: Bienestar institucional

N	Iniciativas estratégicas	Meta de resultado	Proyecto	Actividades del proyecto	Tiempo inicio programado de actividad	Tiempo final programado de actividad	Responsable	Presupuesto inicial programado	Nombre del indicador de la actividad del proyecto	Formula de medición	Frecuencia de medición	Unidad de medida	Descripción	Linea base	Semestre 1	Semestre 2	Año
1	Política de Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	1	Implementación de la Política de Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción de la IES INFOTEP HVG vigencia 2024	Desarrollar actividades de monitoreo conducentes a la operacionalización de la Política de Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción de la IES INFOTEP HVG vigencia 2024	febrero	diciembre	Oficina de Planeación	$ 26.000.000,00	seguimientos realizados	# de actividades de monitoreo que den cumplimiento a las politica Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción de la IES INFOTEP HVG vigencia 2024	semestral	Número	Estas actividades permitirán dar cumplimiento a lo establecido por la normatividad legal existente, aplicable a sus funciones y al objeto social, les corresponde a publicar e informar de manera clara, completa, veraz, oportuna y fidedigna sobre la ejecución de sus actividades administrativas, misionales y de apoyo bajo la imparcialidad, honestidad, objetividad y transparencia de las actuaciones de sus miembros; articular acciones para la prevención, detección e investigación de los riesgos en los procesos de la gestión administrativa y misional de la institución, como también, garantizar el ejercicio del derecho fundamental de acceder a la información pública a los ciudadanos y responderles de buena fe, de manera adecuada, veraz, oportuna y gratuita.	1	1	1	2
1	Plan Anticorrupción y atención al ciudadano	1	Desarrollo de estrategias de transparencia y lucha contra la corrupción que permitan mejorar la relación del INFOTEP HVG con la ciudadanía para la vigencia 2024	Implementar estrategias institucionales en materia de transparencia y lucha contra la corrupción que permitan mejorar la relación del INFOTEP HVG con la ciudadanía para la vigencia 2024	febrero	diciembre	Oficina de Planeación	$ 26.000.000,00	seguimientos realizados	# de seguimientos realizados	cuatrimestral	Número	Todas las actividades contenidas en este plan están propuestas para el beneficio de la comunidad institucional y actores externos	3	1	2	3
2.2.1	Crear la oficina de permanencia estudiantil institucional	1	Contar con la oficina de permanencia estudiantil institucional para mejorar los procesos psicoeconómicos, socioeconómicos y académicos de los estudiantes de la IES INFOTEP HVG para el periodo 2024.	Desarrollo de actividades de formación integral mediante acciones preventivas y correctivas a estudiantes de la IES INFOTEP HVG para el periodo 2024.	Caracterización a los estudiantes de la IES INFOTEP HVG.	semestre I Marzo / semestre II agosto	semestre I abril / semestre II septiembre	Oficina de Bienestar institucional - Vicerrectoría académica	$ 300.000		(Número de estudiantes caracterizados en la institución / total de estudiantes de la IES INFOTEP HVG) *100		Porcentaje	Se le realizará a a los estudiantes de la IES INFOTEP HVG una caracterización Para identificar aspectos psicoeconómicos, socioeconómicos y académicos. Se utilizará un formato aprobado por la institución.		80%	80%	80%
				Realización pruebas diagnóstica a los estudiantes de primer semestre en lectura y producción de textos y matemáticas.	semestre I Marzo / semestre II agosto	semestre I abril / semestre II septiembre	Oficina de Bienestar institucional - Vicerrectoría académica	$ 300.00		(Número de estudiantes que presentan la prueba en la institución / total de estudiantes de la IES INFOTEP HVG) *100		Porcentaje	Se Realizará pruebas diagnóstica a los estudiantes de primer semestre en lectura y producción de textos y matemáticas. Se utilizarán hojas impresas para ambas pruebas.		80%	80%	80%
				Análisis del sistema de alertas tempranas en cuanto a procesos académicos y emocionales.	semestre I Marzo / semestre II agosto	semestre I mayo / semestre II octubre	Oficina de Bienestar institucional - Vicerrectoría académica	$ -		Número de estudiantes que presentan alertas tempranas en la institución / total de estudiantes de la IES INFOTEP HVG) *100		Porcentaje	Se Tomaran medidas en el sistema de alertas tempranas en cuanto a procesos académicos y emocionales. Este proceso se llevará a cabo en alianza con los líderes de programas.		80%	80%	80%
				Potenciaizar las competencias de los estudiantes de la IES INFOTEP HVG mediante acciones preventivas y correctivas. (tutorias)	semestre I abril / semestre II septiembre	semestre I junio / semestre II noviembre	Oficina de Bienestar institucional - Vicerrectoría académica	$ 1.085.000		Número de estudiantes que realizan tutorias en la institución / total de estudiantes de la IES INFOTEP HVG) *100		Porcentaje	Se Potenciará las competencias de los estudiantes de la IES INFOTEP HVG mediante acciones preventivas y correctivas. (tutorias). Este proceso se desarrollará en compañía de los líderes de programas para identificar a los estudiantes que presentan asignaturas bajas y brindarles refuerzos para mejorar su proceso académico. se requiere de talleres impresos y demás.		80%	80%	80%
				Seguimiento a los procesos desarrollados generando indicadores para realizar informes y socializarlos.	semestre I Marzo / semestre II agosto	semestre I junio / semestre II noviembre	Oficina de Bienestar institucional - Vicerrectoría académica	$ -		Número de estudiantes atendidos en todos los procesos / total de estudiantes de la IES INFOTEP HVG) *100		Porcentaje	Se hará seguimiento a los procesos desarrollados para determinar falencias y mejorar los indicadores, al finalizar las actividades del mes se realizarán informes y se socializará al jefe de bienestar.		80%	80%	80%
				Creación de espacios físicos para desarrollo de actividades. (talleres, tutorias y otros)	semestre I Marzo / semestre II agosto	semestre I junio / semestre II noviembre	Oficina de Bienestar institucional - Vicerrectoría académica	$ 2.000.000				$	Se adecuarán espacios físicos para desarrollo de actividades. (talleres, tutorias académicas y otros) en las diferentes sedes.		80%	80%	80%
2.2.2	Construir espacio de bienestar institucional de acuerdo conlos requerimientos institucionales (Ciénaga verde y Aracataca)	3	Desarrollo de procesos articulados con el modelo de Bienestar institucional con el propósito de crear una identidad que garantice la prestación del servicio y los indicadores de permanencia y graduación de la IES INFOTEP HVG periodo 2024	Garantizar la operatividad de cada uno de los servicios misionales de Bienestar Institucional en las dos sedes	Enero 2024	nov-24	Vicerrectoría administrativa y financiera / Vicerrectoría académica / Oficina de Bienestar institucional	$ 176.382.730,00	seguimiento realizado	(Número de estudiantes atendidos / total estudiantes matriculados en las dos sedes) * 100%	semestral	Porcentaje	El sege principal de esta actividad es garantizar que en las dos sedes de presten todos los servicios de salud, cultura, deporte y tutorias	1	Atender a toda la comunida d academic a 2 veces en el semestre	Atender a toda la comunida d academic a 2 veces en el semestre	
				Desarrollar actividades culturales, recreativas y de salud para visualizar servicios de Bienestar a la comunidad académica y administrativa	feb-24	mar-24	Vicerrectoría administrativa y financiera / Vicerrectoría académica / Oficina de Bienestar institucional	$ 120.000.000,00	seguimiento realizado	(Número de estudiantes atendidos / total estudiantes matriculados en las dos sedes) * 100%	semestral	Porcentaje	La actividad consiste en promocionar los servicios de Bienestar mediante realización de actividades lúdicas y recreativas y contarán con la participación de un equipo multidisciplinario	0	ofertar los servicios a toda la comunida d academic a por semestre	ofertar los servicios a toda la comunida d academic a	70%
2.2.3	Ampliar los cupos de atención de los equipos de bienestar institucional a la comunidad educativa.	1	Establecer el programa de Restaurante de integración social INFOTEP como política institucional al apoyo y permanencia de la comunidad estudiantil vulnerable.	Identificar claramente la población que cumpla con las características socioeconómicas e inclusivas para ser beneficiario.	Febrero	Marzo	Vicerrectoría administrativa y financiera / Vicerrectoría académica / Oficina de Bienestar institucional	$ 101.259.000,00	Proceso diagnosticados	(beneficiarios especiales e inclusión seleccionados /Total est	semestral	Numero	La identificación de la población por medio de la caracterización nos permite focalizar a la poblaciòn estudiantil apta para el beneficio de alimentación	0	70%	0%	70%
				Disminuir porcentualmente la deserción estudiantil de la institución.	febrero	Mayo	Vicerrectoría administrativa y financiera / Vicerrectoría académica / Oficina de Bienestar institucional	$ 2.000.000,00	Accion Desarrollada	(Estudiantes mantenidos por el programa /Total estudiantes con posible desercion)* 100	semestral	Numero	Apostar a la disminución de la desercion estudiantil genera impacto social y educativo en la poblaciòn]	0	60%	0%	60%
				Contribuir al desarrollo físico y cognitivo de los estudiantes por medio de una alimentación balanceada.	febrero	Mayo	Vicerrectoría administrativa y financiera / Vicerrectoría académica / Oficina de Bienestar institucional	$ 2.000.000,00	Seguimiento Realizado	(Total de estudiantes con niveles IM.C. balanceado/Total estudiantes beneficiados del programa)*100	semestral	Numero	Al contribuir al desarrollo físico y cognitivo con alimentación balanceada se buaca aumentar el promedio academico de la institución.	0	70%	0%	100%
				Dignificar el proceso de formación académica de la población estudiantil.	febrero	Mayo	Vicerrectoría administrativa y financiera / Vicerrectoría académica / Oficina de Bienestar institucional	$ 2.000.000,00	Seguimiento Realizado	(Total estudiantes con características especiales e inclusión seleccionados /Total estudiantes matriculados) *100	semestral	Numero	Dignificar el proceso de formación académica aumenta la demanda estudiantil	0	60%	0%	40%
2.2.4	Ampliar los cupos de atención de los equipos de bienestar institucional a la comunidad educativa.	1	Fortalecer las áreas de Bienestar Institucional para lograr mayor impacto en la comunidad educativa y participación de la institución en actividades a nivel local, regional y nacional.	Adecuar y dotar los espacios institucionales para el desarrollo de los diferentes talleres culturales con los que se identifica la institución.	febrero	Mayo	Oficina de Bienestar institucional	$ 10.928.600,00	Unidades conseguidas	# De espacios habilitados para talleres y practicas de las diferentes areas de Bienestar institucional	semestral	Numero de Servicios Prestados	Adecuar los espacios donde se llevará a cabo la práctica de cada uno de los entrenamientos o talleres fortalecer las destrezas de los participantes	ND	100%	0%	40%
				Reforzar la participación en actividades deportivas y culturales en Arcun Nido Caribe.	febrero	Mayo	Oficina de Bienestar institucional	$ 37.122.000,00	Numero de participantes	(Número de comunidad educativa participante de actividades actividades/Comunidad Académica)* 100	semestral	Numero de Servicios Prestados	Reforzando las actividades participación a nivel regional y nacional crea reconocimiento y oportunidades a la comunidad academica participante.	ND	40%	0%	80%
				Fortalecer las aptitudes musicales y de expresión artística de la comunidad educativa.	febrero	Mayo	Oficina de Bienestar institucional	$ 14.580.000,00	Numero de participantes	(Número de comunidad educativa participante en los diferentes talleres /Comunidad Académica) * 100	semestral	Numero de Servicios Prestados	Fortalecer las aptitudes exista las capacidades artísticas de los estudiantes.	ND	40%	0%	
				Fortalecer los programas de las áreas de salud física y mental.	febrero	Mayo	Oficina de Bienestar institucional	$ 126.493.130,00	Numero de participantes	(Número de comunidad educativa participante en las diferentes atenciones de salud y DHC/Comunidad Académica) * 100	semestral	Numero de Servicios Prestados	Fortaleciendo los programas de salud física y mental logramos integral el conjunto del ser y ser contribuir al desarrollo de la comunidad educativa como individuo social.	ND	80%	0%	

2.2.5.	Implementar la estrategia de identidad y sentido de pertenencia institucional	70%	Implementar la estrategia de identidad y sentido de pertenencia institucional	Realizar actividades culturales, deportivas y de salud que garanticen la participación masiva de la comunidad educativa de INFOTEP	feb-24	nov-24	Vicerrectoría administrativa y financiera Vicerrectoría académica Oficina de Bienestar institucional	$ 60.170.000,00	seguimiento realizado	(# de estudiantes que participan/total estudiantes matriculados) *100%	semestral	porcentaje	Para fortalecer la identidad y el sentido de pertenencia institucional, desde el área de Bienestar institucional se proyectan la realización de actividades como: Semana Cultural Semana de la salud Día del docente Día del estudiante Conmemoración día mundial Creación de murales: Pintura de murales. Proyectos socioambientales: siembra de árboles, jornada de limpieza	0	vincular a la comunidad academica en las actividades deportivas y de salud	Lograr el 70% de participacion de la comunidad academica en la semana cultural	2024
				Desarrollar estrategias pedagógicas que garanticen la inclusión y prevengan la violencia de género en INFOTEP	feb-24	nov-24	Vicerrectoría administrativa y financiera Vicerrectoría académica Oficina de Bienestar institucional	ver numeral 2.2.2	seguimiento realizado	(# de estudiantes de inclusión que participan en las actividades / total estudiantes con características de inclusión) *100%	semestral	porcentaje	Con el equipo de Psicología se realizaran jornadas de sensibilización	1	Lograr la participacion de toda la población de inclusión	Lograr la participacion de toda la población de inclusión	2024
2.2.6	Crear la política institucional de inclusión, salud mental, física y espiritual, reconciliación y paz	1	Impulsar una Educación Inclusiva como Garante de una Sana Convivencia, a través de ejecución de actividades orientadas al fortalecimiento de la Política de Inclusión de la IES INFOTEP HVG periodo 2024.	Aplicar estrategias orientadas a fortalecer la educación inclusiva y diversa.	Marzo	Mayo	Vicerrectoría administrativa y financiera Vicerrectoría académica Oficina de Bienestar institucional	$ 6.600.000	Numero de participantes	Numero de estrategias aplicadas/ Numero de estrategias programadas * 100	semestral	porcentaje	Aplicar estrategias orientadas a fortalecer la educacion inclusiva, que nos permitan brindar una educacion con calidad, sin discriminaciones ni exclusiones para nuestros estudiantes.	0	70%	0%	70%
				Desarrollar actividades orientadas a la búsqueda del equilibrio de la salud mental, física y espiritual	Marzo	Octubre	Vicerrectoría administrativa y financiera Vicerrectoría académica Oficina de Bienestar institucional	$ 5.200.000	Numero de participantes	Número de actividades desarrolladas / Numero de actividades planeadas * 100	semestral	porcentaje	Desarrollar actividades orientadas a mantener un estado completo de bienestar físico, mental y espiritual de nuestra comunidad educativa.	0	70%	0%	70%
				Ejecutar talleres aplicativos que permitan el desarrollo de una cultura de paz y reconciliación	abril	octubre	Vicerrectoría administrativa y financiera Vicerrectoría académica Oficina de Bienestar institucional	$ 6.600.000	Numero de participantes	Numero de talleres ejecutados/ Numero de talleres programados	semestral	porcentaje	Desarrollar actividades que permitan a través de estos talleres, la importancia que tiene la paz la reconciliacion y el perdon, en la convivencia diaria con todos y cada uno de los miembros de nuestra comunidad educativa, frente al manejo emocional que nos exige nuestra realidad actual y sus multiples	0	70%	0%	70%
2.2.10	Ampliar los servicios de monitoría y tutoría estudiantil	Brindar mayor demanda en los procesos de enseñanza-aprendizaje mediante competencias genericas a estudiantes de la IES INFOTEP HVG para el periodo 2024.	Implementación de actividades estrategicas a nivel individual y grupal mediante competencias genéricas brindadas a estudiantes de la IES INFOTEP HVG para el periodo 2024.	Realización de inducción a estudiantes de primer semestre para ofrecer los servicios que presta bienestar institucional.	semestre I Marzo / semestre II agosto	semestre I abril / semestre II septiembre	Oficina de Bienestar institucional - Vicerrectoría académica	$ -		(Número de estudiantes atendidos en inducción / total de estudiantes de la IES INFOTEP HVG) *100		Porcentaje	Se realizaran inducciones sobre los servicios que presta bienestar inmstitucional a los estudiantes de primer semestre en la 2 semanas de inicio para mantener la confianza en ellos y mostrarles oportunidades de estudio hasta culminar sus estudios.		80%	80%	80%
				Identificación de estudiantes con habilidades en competencias genéricas para desempeñarse como monitores.	semestre I Marzo / semestre II agosto	semestre I abril / semestre II septiembre	Oficina de Bienestar institucional - Vicerrectoría académica	$ -		(Número de estudiantes monitores / total de estudiantes de la IES INFOTEP HVG) *100		Porcentaje	Se tendrán en cuenta estudiantes con alto desempeño académico en la institución con apoyo de los líderes de programas y docentes de los diferentes programas quienes darán los resultados de los monitores.		80%	80%	80%
				Atención en servicios de monitorías y tutorías de estudiantes inscritos en la IES INFOTEP HVG. Para asesorar a los estudiantes de primer semestre que presentan dificultades con las diferentes asignaturas.	semestre I Marzo / semestre II agosto	semestre I junio / semestre II noviembre	Oficina de Bienestar institucional - Vicerrectoría académica	$ 1.085.000,00		Número de estudiantes que presentan dificultades en alguna asignatura / total de estudiantes de la IES INFOTEP HVG) *100		Porcentaje	Se realizaran tutorías académicas a estudiantes que presentan bajo desempeño académico, identificados por los docentes de asignaturas o por corte de notas con el apoyo de docentes de permanencia y estudiantes monitores.		80% 80% 80% 80%	80% 80% 80% 80%	80% 80% 80% 80%
				Hacer alianzas estrategicas con los líderes de programas y docentes para identificar estudiantes con bajo desempeño académico.	semestre I Marzo / semestre II agosto	semestre I mayo/ semestre II octubre	Oficina de Bienestar institucional - Vicerrectoría académica	$ -					Se realizaran reuniones con líderes de programas para tomar medidas pertinentes con estudiantes que presenten dificultades académicas y emocionales para evitar deserciones altas en la institución		80%	80%	80%
				Solicitar docentes de las diferentes asignaturas impartidas en la institución, para apoyar mediante tutorías a estudiantes que presentas dificultades académicas.	semestre I Marzo / semestre II agosto	semestre I abril / semestre II septiembre	Oficina de Bienestar institucional - Vicerrectoría académica	$ -					Se requieren docentes en el área de permanencia para brindar apoyo y acompañamiento a los estudiantes que pierden asignaturas.		80%	80%	80%
2.2.12	Implementar un modelo de evaluación de impacto del programa de bienestar, permanencia y graduación.	80%	Implementación del modelo de evaluación de impacto del programa de bienestar, permanencia y graduación.	Realizar un diagnóstico de los servicios de bienestar aplicando un instrumento que permita medir la percepción de estudiantes, docentes y administrativos de INFOTEP	jun-24	nov-24	Vicerrectoría académica Oficina de Bienestar institucional	$ 4.000.000,00	seguimiento realizado	(# de personas que se les aplico el instrumento/ total de personas que están vinculados a INFOTEP) * 100%	semestral	porcentaje	Se diseña un instrumento con preguntas específicas que permitan medir el impacto de los servicios de bienestar, permanencia y graduacion mediante formulario de Google Form se le aplica a estudiantes, docentes y administrativos	0	1		2024
				Establecer planes de mejora según el diagnostico que se refleje con la aplicación del instrumento	jul-24	sep-24	Vicerrectoría académica Oficina de Bienestar institucional		seguimiento realizado	(# de planes de mejoras implementados/ total de planes de mejoras establecidos) * 100%	mensual	porcentaje	Con los resultados que se obtengan de la aplicación del instrumento se establecen planes de mejora para mejorar la percepción que se tienen de los servicios de bienestar	0		1	2024

Dependencia: Comunicación institucional																	
	Política de comunicación interna y externa		Desarrollo de procesos comunicativos en la IES INFOTEP HVG 2024	Difundir información institucional pertinente en torno a lo académico y administrativo	enero	diciembre	líder de comunicion	$ 36.000.000	información institucional	número de información institucional difundida/número de información proyectada*100	mensual	porcentaje	con esta actividad se propone mantener informados a los públicos internos y externos de la institución, utilizando los recursos técnicos y humanos con que cuenta la entidad	0	50%	50%	100%
				Generar sentido de pertenencia institucional a través de estrategias de promoción y publicidad corporativa	enero	diciembre	líder de comunicación	$ 36.000.000	estrategias de comunicación	número de estrategias de comunicion desarrladas/ número de estrategias proyectadas *100	mensual	porcentaje	con esta actividad se busca generar que los estamentos institucionales se apropien y sientan como suyos los procesos de la institución	0	50%	50%	100%
				Desarrollar un plan de medios (radio, impreso y virtual)	enero	diciembre	líder de comunicación	$ 150.000.000	notas de prensa	número de notas realizadas/número de notas publicadas *100	mensual	porcentaje	con esta actividad se propende por la maximización de los procesos institucionales a través de los medios	0	50%	50%	100%
				Organizar un equipo de protocolo para actividades institucionales	enero	diciembre	líder de comunicación	$ 36.000.000,00	protocolo institucional	número de participación del equipo de protocolo en eventos realizados/número de eventos proyectados 100	mensual	porcentaje	con esta actividad se busca conformar un equipo de trabajo, con identidad institucional que esté presente en los eventos de índole	0	50%	50%	100%
Dependencia: Extensión y proyección social																	
1.1.15	Crear la unidad de innovación académica	1	Estrategia Ins-Fotep	Diseñar modelo de unidad de innovación académica	Febrero de 2024	Noviembre de 2024	Oficina de Extensión y proyección social – Unidad Diversa y Convenios	$ 4.500.000,00	Unidad de innovacion creada	(N.número de innovación creada/Total proyectados)*100	Trimestral	Numero	Indicador de estrategias y de gestion	0	0	1	1
				Ejecutar mesas de trabajo con los actores institucionales para la creación de la unidad de innovación académica	Febrero de 2024	Noviembre de 2024	Oficina de Extensión y proyección social – Unidad Diversa y Convenios	$ 1.600.000,00									
				Implementar prueba piloto de la unidad de innovación académica	Febrero de 2024	Noviembre de 2024	Oficina de Extensión y proyección social – Unidad Diversa y Convenios	$ 4.500.000,00									
1.2.6.	Generar productos de desarrollo tecnológico e innovación para explotación comercial	0	INFOTEP Emprende	Emprendimiento al aula	Febrero de 2024	Noviembre de 2024	Oficina de Extensión y proyección social – Unidad Diversa y Convenios	$ 11.250.000,00	Unidad de productos de desarrollo tecnológico e innovación para explotación comercial generados	unidad de productos desarrollados generados /Total proye	Trimestral	Numero	Indicador de estrategias y de gestion	0	0	1	1
				consultorio de emprendimiento	Febrero de 2024	Junio de 2024	Oficina de Extensión y proyección social – Unidad Diversa y Convenios	$ 9.000.000,00									
				Feria de emprendimiento	Febrero de 2024	Junio de 2024	Oficina de Extensión y proyección social – Unidad Diversa y Convenios	$ 30.000.000,00									
2.1.9	Crear un ecosistema de emprendimiento para sub región Norte del Magdalena	1	Ecosistema de emprendimiento INFOTEP	Identificar los potencialidades de cada sede administrada por INFOTEP para el desarrollo de iniciativas de emprendimiento	Febrero de 2024	Noviembre de 2024	Oficina de Extensión y proyección social – Unidad Diversa y Convenios	$ 4.500.000,00	Ecosistema de emprendimiento INFOTEP Creados	ecosistemas de emprendimiento INFOTEP creado/Total pro	Trimestral	Numero	Indicador de estrategias y de gestion	0	0	1	1
				Diseñar plan de acción para la ejecución de actividades conjuntas con enfoque emprendedor para la comunidad INFOTEP y Fotepna	Febrero de 2024	Noviembre de 2024	Oficina de Extensión y proyección social – Unidad Diversa y Convenios	$ 4.500.000,00									
2.1.2	Alianzas estratégicas de o	3	Fortalecimiento de alianzas estratégicas	1. Focalización de empresas	Febrero de 2024	Febrero de 2024	Oficina de Extensión y proyección social –	$ 12.000.000,00	Alianzas y locales comerciales focaliz	No. de alianzas estrategicas focalizadas/8	mensual	Número	indicador de estrategias y de gestion	3			
				2. Visita de campo donde se encuentran ubicadas las empresas	Marzo de 2024	Marzo de 2024	Oficina de Extensión y proyección social –		oficios enviados	No. de oficios enviados/8	mensual	Número	indicador de estrategias y de gestion	3	3		
				3. Establecimientos de convenios estratégicos o interinstitucionales	Abril de 2024	Abril de 2024	Oficina de Extensión y proyección social –		convenios establecidos	No. de alianzas estrategicas formuladas/8	mensual	Número	indicador de estrategias y de gestion	3	3		
				4. Establecimiento de alianzas estratégicas	Mayo de 2024	Mayo de 2024	Oficina de Extensión y proyección social –		convenios operandose	No. de alianzas estrategicas establecidas/8	mensual	Número	indicador de estrategias y de gestion	3	3		
2.1.3	ional e internacional relac	29	Desarrollo de convenios nacionales e internacionales de impacto local y regional	1. Focalización de empresas	Mayo de 2024	Junio de 2024	Oficina de Extensión y proyección social –	$ 12.000.000,00	empresas focalizadas	No. de convenios focalizados/4	mensual	Numero	indicador de estrategias y de gestion	5	0	29	29
				2. Visita de campo donde se encuentran ubicadas las empresas	Junio de 2024	Agosto de 2024	Oficina de Extensión y proyección social –		empresas visitadas	No. de visitas realizadas para establecer convenios/4	mensual	Numero	indicador de estrategias y de gestion				
				3. Establecimientos de convenios estratégicos e interinstitucionales	Agosto de 2024	Noviembre de 2024	Oficina de Extensión y proyección social –		convenios de impacto nacional e interna	No. de convenios establecidos/8	mensual	Numero	indicador de estrategias y de gestion				
2.1.10	nter el voluntariado de la	1	Institucionalización del voluntariado de la IES INFOTEP/HVG, y realización de 2 Acciones de impato	1. Apertura de convocatoria de conformación de voluntariado institucional	Agosto de 2024	Agosto de 2024	Oficina de Extensión y proyección social –	$ 4.000.000,00	Voluntariado institucional	(L.de voluntarios / No. personas que labboran en la institucí	mensual	Numero	indicador de estrategias y de gestion				
				2.Acciones uno: Visita de apoyo a madres cabeza de familia en un barrio periferico de	Septiembre de 2024	Noviembre de 2024	Oficina de Extensión y proyección social –		Accion uno: Visita a barrio periferico de	No. de voluntarios accionantes	mensual	Numero	indicador de estrategias y de gestion	0		5	
				3.Acciones dos: Visita de apoyo a personas de tercera edad accionantes	Septiembre de 2024	Noviembre de 2024	Oficina de Extensión y proyección social –		Accion dos: Visita de ancianatos	No de voluntarios accionantes	mensual	Numero	indicador de estrategias y de gestion	0		X	
2.1.3	Aumentar los convenios del orden nacional e internacional relacionados con nuestros grupos de interés	1	Diversa-Gestionar alianzas de colaboración institucional con INSCR- (Instituto Nacional Para Sordos) e INC(Instituto Nacional Para Ciegos)	Mesas de trabajo INSCR e INCI con INFOTEP	febrero	noviembre	Oficina de Extensión y proyección social – Unidad Diversa y Convenios		Mesas de trabajo realizadas	Convenir con estas instituciones permitirá fortalecer la proyección social e integral de la institución, así como el acompañamiento eficaz para la población discapacitada- sinoculada	semestre	Número		5	0	1	1
				Formulación del convenio de colaboración institucional	febrero	noviembre	Oficina de Extensión y proyección social – Unidad Diversa y Convenios		Propuestas formuladas	# de propuestas formuladas	semestre	Número		5			
				Establecimiento y firma del convenio entre las instituciones	febrero	noviembre	Oficina de Extensión y proyección social – Unidad Diversa y Convenios		Convenios institucionales	(N.número de convenios firmados/Total de convenios proyectados)*100	semestre	porcentaje		5			
I1	Política ambiental	1	Diseño y elaboración del plan de gestión ambiental institucional para la IES INFOTEP 2024	Revisión ambiental inicial (RAI)	febrero	mayo	Oficina de Extensión y proyección social – Unidad Diversa Talento humano Elementos institucional Vicemrectoría administrativa y financiera	$ 134.000.000,00	Diagnóstico ambiental	(# de procesos diagnosticados / procesos o áreas totales a diagnosticar)*100	cuatrimestral	porcentaje	La RAI permitirá conocer el estado en que se encuentra la institución en relación con el ambiente, para ello se evaluan todos los procesos institucionales con el fin de identificar las entradas y salidas en términos ambientales, esta información esta documentada y se utilizara como base para el plan de gestión ambiental	0	x	0	
									Matriz de identificación y evaluación de aspectos e impactos ambientales	Matriz EIA	semestre	Número		0	x	0	
				Planificación del plan de gestión ambiental institucional	mayo	octubre	Oficina de Extensión y proyección social – Unidad Diversa Talento humano Elementos institucional Vicemrectoría administrativa y financiera		Plan de gestión ambiental institucional aprobado y publicado		semestre	Número	El Plan de Gestión Ambiental Institucional es un instrumento que contiene las políticas, planes, programas y/o proyectos necesarios para el control, mitigación y/o compensación de los impactos ambientales generados por el desarrollo de las actividades ejecutadas por la IES INFOTEP en cumplimiento de la normativa ambiental, se encuentra enmarcado en el ciclo PHVA para la mejora continua. El Plan de Gestión Ambiental (PGA) se basa en la norma ISO 14001, de tal forma que a futuro se pueda ejecutar la implementación del SGA en la institución.	0	0	1	1
				Socialización del plan de gestión ambiental institucional, objetivos, proyectos y plan de trabajo	octubre	noviembre	Oficina de Extensión y proyección social – Unidad Diversa Talento humano Elementos institucional Vicemrectoría administrativa y financiera		Socializaciones realizadas		semestre	Número		0	0	1	1
			Diseño y elaboración del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIRS) para su implementación en las sedes de la institución	Levantamiento de la línea base y diagnóstico de la GIRS	febrero	mayo	Oficina de Extensión y proyección social – Unidad Diversa Talento humano	$ 63.767.401,00	procesos diagnosticados	(# de procesos diagnosticados / procesos o áreas totales a diagnosticar)*100	cuatrimestral	porcentaje	El Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos (PGIRS) de la IES INFOTEP HVG, contiene el conjunto de acciones de los impactos negativos ocasionados por el inadecuado manejo de residuos, la integración de una política de residuos sólidos en los procesos de la institución y una cultura de sostenibilidad ambiental, ademas de dar cumplimiento a la normatividad ambiental y sanitaria	0	100%	0	100%
				Formulación e implementación del PGIRS	mayo	noviembre	Oficina de Extensión y proyección social – Unidad Diversa Talento humano		Plan de gestión integral de residuos sólidos aprobado y publicado		semestre	Número		0	0	100%	100%
3.1.5	Diversificar los fuentes de financiación de la institución a través de la venta de servicios	2%	Diseño de estrategias para gestionar venta de servicios institucionales ampliados (Educación continuada, asesorías, consultorías)	Realizar un diagnóstico del estado actual de la educación continua	febrero	noviembre	Oficina de Extensión y proyección social – Unidad Diversa Talento humano	$ 36.000.000,00	Venta de servicios institucionales ampliados (Educación continuada, asesorías, consultorías)	(Valor de ventas realizadas /Valor de ventas totales proyectadas)*100	semestre	porcentaje	Venta de servicios institucionales ampliados (Educación continuada, asesorías, consultorías)	1%	2%	2%	2%
				Elaborar un plan estratégico de marketing para Educación continuada													
				Elaborar mecanismo de seguimiento y control para el plan estratégico de marketing													
				Elaborar tarifas para los servicios ofertados													
				Actualizar la información de servicios ofertados en la página institucional													
				Generar videos con la información ofertada													
				Socializar el plan estratégico de marketing a los líderes institucionales													
				Gestionar visitas y seguimiento para promover los servicios y conocer las necesidades del sector externo potencial													
Dependencia: Vicemrectoría administrativa y financiera																	
2.2.2	Construir espacio de bienestar institucional de acuerdo con los proyectos estratégicos institucionales (Consta verde y Arcadiaca)	4	Fortalecimiento de la infraestructura de bienestar educativo de la IES INFOTEP HVG	Dotar la cafetería y espacios recreativos del campus ciudad verde y Dotar la cafetería y espacios recreativos de la sede Arcadiaca	enero	agosto	Vicemrectoría administrativa y financiera	$ 601.575.566,00	espacios de bienestar institucional	Número de espacios de Bienestar institucional	semestre	Número	los espacios de bienestar institucional permitirán el adecuado desarrollo de actividades curriculares y extracurriculares de la comunidad educativa	1	2	2	4
2.2.7	Crear el programa de bienestar laboral y desarrollo humano	1	Programa de Bienestar laboral de la IES INFOTEP HVG	Desarrollar actividades de bienestar laboral alineadas con el cronograma de la política de integridad institucional periodo 2024	febrero	diciembre	Vicemrectoría administrativa y financiera - oficina de Talento humano	$ 36.400.000,00	programa de bienestar laboral y desarrollo humano funcionando	Número de actividades del programa desarrolladas / Numero de actividades del programa planeadas * 100	semestre	porcentaje	las actividades que se desarrollen el el programa de bienestra laboral permitirá el adecuado desarrollo de los colaboradores de la institución sin importar su tipo de vinculación laboral, generando mayor productividad	0	50%	50%	100%
2.2.8	Crear el programa de retiro asistido para funcionarios de la institución	1	Programa de retiro asistido para funcionarios de la IES INFOTEP HVG	Desarrollar las actividades establecidas en el cronograma del plan de retiro asistido institucional	Junio	diciembre	Vicemrectoría administrativa y financiera - oficina de Talento humano	$ 36.400.000,00	Programa de retiro asistido para funcionarios de la institución funcionando	Número de actividades del programa desarrolladas / Numero de actividades del programa planeadas * 100	semestre	porcentaje	las actividades que se desarrollen el el programa de retiro asistido para propensionados y pensionados/jubilados en retiro de quienes sinieran a la institución durante su vida laboral	0	0	100%	100%
2.2.9	Fortalecer el programa de capacitación y formación posgraduat de docentes y administrativos	3	Fortalecimiento de las capacidades docentes de la IES INFOTEP HVG	Pagar derechos pecuniarios por concepto de matrícula de maestría Virtual a 3 profesores de la IES INFOTEP HVG (cuatro semestres)	junio	diciembre	Vicemrectoría administrativa y financiera - oficina de Talento humano	$ 61.254.506,00	profesores formados a nivel de maestría	número de profesores	semestre	Número	con recursos de inversión apostados a través del FFC 2022, se espera financiar educación de alto nivel (maestría) de tres profesores (uno por cada facultad)	0	0	3	3
3.1.6	Desarrollar mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes fiscos de la institución	2	Mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes fiscos de la IES INFOTEP HVG 2024	Desarrollar el diagnóstico de los bienes, mantenimiento preventivo a los que correspondan, mantenimiento correctivo a los que correspondan y dar de baja contablemente los bienes depreciados por daño o deterioro	febrero	diciembre	Vicemrectoría administrativa y financiera	$ 364.000.000,00	Mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes fiscos de la institución implementados por año	número de mantenimiento realizado por año	semestre	Número	garantizar el adecuado funcionamiento de los activos y prolongar su vida util	1	1	1	2
3.1.7	Desarrollar mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos tecnológicos de la institución	2	Mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos tecnológicos de la IES INFOTEP HVG 2024	Desarrollar el diagnóstico de los equipos tecnológicos y de computo, mantenimiento preventivo a los que correspondan, mantenimiento correctivo a los que correspondan y dar de baja contablemente los bienes depreciados por daño o deterioro	febrero	diciembre	Vicemrectoría administrativa y financiera Oficina de Dirección de tecnología informática	$ 364.000.000,00	Mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos tecnológicos de la institución implementados por año	número de mantenimiento realizado por año	semestre	Número	garantizar el adecuado funcionamiento de los activos y prolongar su vida util	1	1	1	2
3.1.9	Adquirir nuevos equipos tecnológicos para áreas administrativas	150	Adquisición de equipos tecnológicos para las áreas administrativas y académicas de la IES INFOTEP HVG 2024	Adquisición de equipos tecnológicos para las áreas administrativas y académicas de la IES INFOTEP HVG 2024	junio	diciembre	Vicemrectoría administrativa y financiera	$ 364.000.000,00	Equipos tecnológicos para áreas administrativas adquiridos	equipos tecnologicos adquiridos	semestre	Número	garantizar el cumplimiento de las metas estrategicas de la institución	600	0	150	150
Dependencia: Investigación																	
1.2.1	Crear las áreas estratégicas de ciencia, tecnología e innovación institucional	1	Determinar áreas estratégicas de CTeI de la IES INFOTEP, alineadas los principales propósitos de desarrollo a nivel institucional, local, regional, nacional y global.	Identificar las capacidades institucionales para la investigación	febrero	diciembre	Oficina de Investigación	$ 31.856.000,00	Áreas estratégicas de ciencia, tecnología e innovación institucional funcionando	Areas estratégicas de ciencia, tecnología e innovación institucional funcionando	anual	Número		0	0	1	1
				Entrenamiento a facilitadores y equipo de investigación en la metodología de co-creación													
				Recopilación, estructuración y análisis de información relevante en el proceso de co-creación													
				Compilación de capítulos para publicación de libro titulo al cuido (nombre provisional)													
1.2.2	Ampliar convenios y alianzas con organizaciones públicas y privadas de las ciencias, tecnologías e innovación	1	Ampliar convenios y alianzas con organizaciones públicas y privadas de las ciencias, tecnologías e innovación	Formulación de proyecto en conjunto con entidad aliada	junio	julio	Oficina de Investigación	$ 4.800.000,00	Convenios firmados	número de convenios firmados	mensual	Número	Los convenios y alianzas con organizaciones públicas y privadas en el ámbito de la ciencia, la tecnología y la innovación es una estrategia fundamental para fortalecer la capacidad investigativa y el impacto de la institución. El establecimiento de nuevas alianzas con entidades que operan en el ámbito de la ciencia y la tecnología es clave para impulsar la innovación, así como para intercambiar recursos y conocimientos.	9	0	1	1
1.2.4	Aumentar la producción investigativa de los semilleros y grupos reconocidos	10%	Aumentar las capacidades y competencias investigativas de estudiantes que hacen parte de los semilleros de investigación.	Cualificación de docentes a través de cursos y talleres de investigación formativa y aplicada, y el uso de tecnologías.	marzo	diciembre	Oficina de Investigación	$ 17.600.000,00	Productos investigativos de semilleros y grupos reconocidos por Minciencias elaborados sobre la línea base	porcentaje de productos	anual	porcentaje	Esta iniciativa está orientada a mejorar la cualificación de docentes y estudiantes a través de cursos y talleres de investigación formativa y aplicada, y el uso de tecnologías. Este proceso es supremamente relevante debido a que en el contexto actual la investigación, la innovación y la tecnología juegan un papel crucial en la educación. Así, con este proyecto se busca fortalecer las competencias de los participantes, proporcionando herramientas y conocimientos esenciales para la investigación formativa y aplicada.	0	0	10%	10%
				Cualificación de estudiantes y semilleristas a través de cursos y talleres de investigación formativa y aplicada, y el uso de tecnologías.													

1.2.6	Aumentar los semilleros de investigación acorde a la oferta académica	2	Crear el semillero de investigación de dosprogramas academicos	Crear el semillero de investigación de los programas academicos de Gestión turística, Ingeniería Industrial	abril	mayo	Oficina de Investigación	$		semilleros de investigación acorde a la oferta académica creados	número de semilleros	mensual	Número	Con la creación de nuevos semilleros de investigación se pretende fomentar una cultura de indagación y descubrimiento en el ámbito académico. Los semilleros de investigación son plataformas que permiten a estudiantes, especialmente a aquellos en etapas tempranas de su formación académica, involucrarse activamente en el proceso de investigación. Este enfoque no solo enriquece la vida académica de estos ciampos especificos, sino que también desarrolla habilidades críticas en pensamiento analítico, resolución de problemas y trabajo colaborativo.	7	2	0	9
1.2.11	Financiar proyectos a través de convocatorias internas	3	Financiación de proyectos de investigación (Convocatoria interna)	seleccionar proyectos de investigación para ser financiados mediante convocatorias internas	junio	julio	Oficina de Investigación	$	3.200.000,00	Proyectos financiados a través de convocatorias internas	número de proyectos	mensual	Número	Estas iniciativas tiene como fin proporcionar el apoyo económico necesario para que ideas innovadoras y proyectos de investigación puedan ser explorados y desarrollados internamente.	12	3	0	15
1.2.12	Fortalecer los estímulos para la investigación, innovación y creatividad	16	Promover la generación de productos científicos y académicos en el Instituto Nacional de Formación Técnica Profesional "Humberto Velásquez Garcés"	Aplicación de estímulo económico a productos académicos que cumplan con los criterios establecidos en la convocatoria diseñada para tal efecto	noviembre	diciembre	Oficina de Investigación	$	36.400.000,00	Estímulos para la investigación, innovación y creatividad entregados	número de estímulos	anual	Número	Los estímulos para la investigación, innovación y creatividad son fundamentales para reconocer y potenciar los esfuerzos realizados por los docentes de la IES INFOTEP. Estos incentivos no solo sirven como un medio de reconocimiento por su arduo trabajo y dedicación, sino que también fomentan un ambiente de innovación y un ambiente académico que salva y promueve la excelencia en la investigación. Estos estímulos tienen el propósito de motivar a los docentes a publicar en revistas académicas y científicas de renombre, aumentando de esta manera la visibilidad y el prestigio de la institución a nivel nacional e internacional.	14	0	16	16
1.2.13	Desarrollar el modelo de propiedad intelectual y transferencia de conocimiento de la institución	1	formulación técnica asociada al modelo de propiedad intelectual y transferencia de conocimiento de la institución	Formular documento técnico asociado al modelo de propiedad intelectual y transferencia de conocimiento de la institución	mayo	Junio	Oficina de Investigación	$	4.800.000,00	Modelo de propiedad intelectual y transferencia de conocimiento de la institución funcionando	número de modelos	anual	Número	Con esta iniciativa se pretende desarrollar el modelo de propiedad intelectual y transferencia de conocimiento de la institución, el cual es un lineamiento estratégico esencial en el contexto de una economía globalizada y basada en el conocimiento.	0	1	0	1
1.2.14	Posicionar el sello editorial institucional a nivel nacional e internacional	35%	Aumentar la visibilidad del sello INFOTEP a nivel nacional e internacional	Publicación de libro especial basado en experiencia co-creación de áreas de investigación institucional	noviembre	diciembre	Oficina de Investigación	$	4.800.000,00	Autores nacionales (diferentes al departamento del Magdalena) e internacionales en el publicando en el sello editorial	porcentaje de productos	anual	porcentaje	Con esta iniciativa se pretende aumentar la visibilidad del sello editorial, dado que esto no solo significa ampliar el rango de lectores (alumnos, sino también académicos) reconocidos como un sello de calidad y confiabilidad.	30%	0	35%	35%
1.2.15	Visibilizar la revista Convergencia en las bases de datos a nivel nacional e internacional	2	Mejorar el proceso editorial de la revista Convergencia	Asignar un profesional a cargo de la edición de la revista	septiembre	octubre	Oficina de Investigación	$	4.800.000,00	Bases de datos afiliadas para publicación de números de revista	número de bases afiliadas	anual	número	Primero, es crucial garantizar que la revista mantenga altos estándares de calidad en su contenido. Esto incluye un riguroso proceso de revisión por pares, una selección cuidadosa de artículos relevantes y originales, y un compromiso con la integridad académica. Una revista de alta calidad atraerá contribuciones de investigadores expertos, lo que a su vez aumentará su prestigio y visibilidad.	1	0	2	2
1.2.16	Fortalecer los procesos de apropiación y transferencia social de conocimiento	7	Fortalecer los procesos de apropiación y transferencia social de conocimiento	Fortalecer los procesos de apropiación y transferencia social de conocimiento	marzo	diciembre	Oficina de Investigación	$	66.600.000,00	eventos realizados	número de eventos	anual	Número	Fortalecer los procesos de apropiación y transferencia social de conocimientos es fundamental en el contexto educativo y de investigación. Este enfoque no solo maximiza el conocimiento, sino también asegura que este sea accesible y útil para la sociedad en general. Desde esta perspectiva, los eventos propuestos constituyen una serie de estrategias y acciones destinadas a garantizar que los conocimientos generados dentro de la institución sean difundidos efectivamente y conocidos por comunidades y grupos dentro y fuera del ámbito académico.	6	3	4	7
1.2.17	Vincular a redes de ciencia, tecnología e innovación nacionales e internacionales	4	Realizar actividades de investigación en el marco de redes de colaboración nacionales y/o internacionales	Realizar actividades de investigación en el marco de redes de colaboración nacionales y/o internacionales	julio	agosto	Oficina de Investigación	$	4.800.000,00	Redes de ciencia, tecnología e innovación nacionales e internacionales a las que pertenece	número de redes	anual	número	Las redes nacionales de ciencia, tecnología e innovación ofrecen una plataforma para que las instituciones colaboren tanto nacionales o internacionales, facilitando el intercambio de conocimientos y recursos, y permitiendo una mejor coordinación en la respuesta a desafíos institucionales. Estas redes pueden desempeñar un papel crucial en la formación de políticas de investigación y desarrollo, asegurando que los esfuerzos en estas áreas sean efectivos.	3	0	4	4
Dependencia: Vicerrectoría académica																		
1.1.18	Mejorar los resultados en Saber PRO y Saber TYT	5%	Desarrollo de competencias genericas y especificas de los estudiantes de la IES INFOTEP para los pruebas saber TYT	Caracterizar las competencias de los estudiantes de la IES INFOTEP que presentarán las pruebas saber TYT para el periodo 2026	marzo	abril	vicerrectoría académica	$	80.000.000,00	caracterización de estudiantes	Número de estudiantes caracterizados en tercer semestre / Número de estudiantes matriculados en tercer semestre *100	mensual	porcentaje	La caracterización permitirá conocer en que necesidades tienen estudiantes y que necesidades tienen docentes a la presentación de las pruebas saber TYT por el periodo 2026	N/D	100%		100%
				Realizar procesos de capacitacion de cada área de conocimiento evaluada en las pruebas saber TYT	abril	noviembre	vicerrectoría académica			capacitacion de competencias	número de estudiantes que asisten a las capacitaciones por cada área (requisito obligatorio) / número de estudiantes que realizan simulacros / número de estudiantes capacitados en prueba saber TYT *100	mensual	número	Permitirá enseñarles a los estudiantes como responder cada pregunta, los tipos de preguntas y los metodos mas adecuados para tecnica de simulacro	N/D	50%	50%	100%
				Desarrollar un simulacro de pruebas en cada área	julio	noviembre	vicerrectoría académica			simulacro realizado		semestral	porcentaje	Permitirá tener un indicador por y post capacitacion para medir el avance de los estudiantes	N/D	50%	50%	100%
				Realizar un taller de sensibilización sobre el desarrollo de las pruebas saber TYT	abril	abril	vicerrectoría académica			taller de sensibilización realizado	número de participantes en los talleres / número de estudiantes capacitados en prueba saber TYT *100	semestral	porcentaje	Enseñar la pertinencia a los estudiantes conocer la importancia en su personal y profesional de las pruebas saber TYT y de la caracterización	N/D	100%		100%
1.1.17	Crear y dotar laboratorios especializados para los diferentes programas	1	Creación y dotación de laboratorio	Evaluación de necesidades realizando un análisis detallado de los requisitos del programa académico	Junio	Junio	VICE ACADEMICA VICE ADMINISTRA			Evaluación de necesidades		semestral	número	Estudios previos y evaluacion de necesidades según el laboratorio del Programa	N/D	100%		100%
				Consultar a profesores y expertos del área para identificar las necesidades específicas	Junio	Junio				Diagnóstico con expertos y profesores		Anual	número	Diagnóstico elaborado	N/D	100%		100%
				Identificación y compra de los equipos, instrumentos y materiales necesarios para cada carrera	Agosto	Agosto				Compra de insumos de dotación de laboratorios		Anual	número	Compra de insumos	N/D		100%	100%
1.2.1.	Crear las áreas estratégicas de ciencia, tecnología e innovación institucional funcionando	1	Áreas estratégicas de ciencia, tecnología e innovación institucional funcionando	Determinar las áreas estratégicas de CTeI de la IES INFOTEP	Febrero	Diciembre	Vicerrectoría académica Vicerrectoría administrativa y financiera Oficina de Investigación			Áreas estratégicas de ciencia, tecnología e innovación institucional funcionando	(Número de docentes participando en la política/total docentes vinculados y actividades de investigación)*100	Anual	porcentaje	Desarrollar procesos de formulación de políticas involucrando activamente partes interesadas, las hará enfocarse en la innovación, emprendimiento y aprendizaje a través de la práctica.	N/D	80%		100%
1.2.2.	Ampliar convenios y alianzas con organizaciones públicas y privadas de las ciencias, tecnologías e innovación.	1	Ampliación de convenios y alianzas en ciencias, tecnología e innovación.	Actualización de proyecto en conjunto con entidad alianza	Junio		VICE ACADEMICA INVESTIGACIÓN	3	4.800.000,00	Ampliación de convenios y alianzas con organizaciones públicas y privadas de las ciencias, tecnologías e innovación	∑(Convenios firmados en un año)	Anual	número	proporcionar acceso a una amplia gama de recursos, incluyendo financiamiento para la investigación, infraestructura y talento especializado.	9	100%		100%
1.2.4.	Aumentar la producción investigativa de los semilleros y grupos reconocidos	30%	Productos investigativos de semilleros y grupos reconocidos por Minciencias Colombia sobre la línea base	Aumentar las capacidades y competencias investigativas de estudiantes que hacen parte de los semilleros de investigación.	Marzo	Diciembre	VICE ACADEMICA INVESTIGACIÓN	4	14.400.700,00	Aumentar las capacidades y competencias investigativas de estudiantes que hacen parte de los semilleros de investigación	(Número de estudiantes formados/total estudiantes vinculados a semilleros)*100	Anual	porcentaje	Oportunidad para estudiantes de involucrarse activamente en proyectos de investigación, permitiéndoles adquirir habilidades teóricas y prácticas valiosas.	N/D	100%		100%
				Aumentar las capacidades y competencias investigativas de los docentes que hacen parte de los grupos de investigación reconocidos	Marzo	Diciembre		3	4.800.000,00	Aumentar las capacidades y competencias investigativas de los docentes que hacen parte de los grupos de investigación reconocidos	(Número de docentes formados/total docentes vinculados a grupos de investigación)*100	Anual	porcentaje	Desarrollar habilidades de investigación críticas y analíticas, los docentes aprenderán a integrar nuevas metodos en sus actuales y futuros proyectos de investigación.	N/D	100%		100%
1.2.6.	Aumentar los convenios de investigación acorde a la oferta académica	2	Creación de beneficios de investigación en dos programas académicos	Crear el semillero de investigación en Ingeniería Industrial	Abril	Abril	VICE ACADEMICA INVESTIGACIÓN			Crear el semillero de investigación en Ingeniería Industrial	∑(semilleros creados en un año)	semestral	Número	Se encuentran alineados a la nueva oferta de programas de la IES INFOTEP, especialmente dedicados a la industria, la administración y el pensamiento crítico	7	100%		100%
				Crear el semillero de investigación en Turismo	Abril	Abril				Crear el semillero de investigación en Turismo	∑(semilleros creados en un año)	semestral	Número			100%		100%
1.2.11	Financiar proyectos a través de convocatorias internas	3	Financiación de proyectos de investigación a través de convocatorias internas	Seleccionar proyectos de investigación para ser financiados mediante convocatorias internas	Junio	Junio	VICE ACADEMICA VICE ADMIN INVESTIGACIÓN	3	3.200.000,00	Proyectos financiados a través de convocatorias internas	∑(Proyectos financiados en un año)	Anual	Número	Estrategia eficaz para promover la investigación y el desarrollo, potenciar la creatividad y la colaboración interna, y obtener los esfuerzos de investigación con los objetivos estratégicos de la institución.	12	100%		100%
1.2.12.	Fortalecer los estímulos para la investigación, innovación y creatividad entregados	16	Estímulos para la investigación, innovación y creatividad entregados	Promover la generación de productos científicos y académicos en el Instituto Nacional de Formación Técnica Profesional "Humberto Velásquez Garcés"	Noviembre	Noviembre	VICE ACADEMICA VICE ADMIN INVESTIGACIÓN			Estímulos para la investigación, innovación y creatividad entregados	∑(Estímulos aplicados a docentes)	Anual	Número	Implementación de los estímulos para la investigación, la innovación y la creatividad, es una iniciativa diseñada en que la institución valora y apoya los esfuerzos realizados por su personal docente.	14		100%	100%
1.2.13.	Desarrollar el modelo de propiedad intelectual y transferencia de conocimiento de la institución	1	Modelo de propiedad intelectual y transferencia de conocimiento de la institución funcionando	Formular documento técnico asociado al modelo de propiedad intelectual y transferencia de conocimiento de la institución	Mayo	Mayo	VICE ACADEMICA VICE ADMIN INVESTIGACIÓN	3	4.800.000,00	Documento técnico asociado al modelo de propiedad intelectual y transferencia de conocimiento de la institución	∑(Documentos técnicos describiendo el modelo)	Anual	Número	Definición de políticas y procesos para la identificación, protección y gestión de los derechos de propiedad intelectual, como invenciones, descubrimientos científicos, obras artísticas y desarrollos tecnológicos.	N/D	100%		100%
1.2.14.	Posicionar el sello editorial institucional a nivel nacional e internacional	35%	Posicionamiento del sello editorial institucional	Publicación de libro especial basado en experiencia co-creación de áreas de investigación institucional	Diciembre	Diciembre	VICE ACADEMICA INVESTIGACIÓN	3	4.800.000,00	Aumento de la visibilidad del sello INFOTEP a nivel nacional e internacional	∑(Libros publicados en un año)	Anual	Número	Permite mostrar a la propia comunidad de la institución el proceso de co-creación de una política, así como atraer a un público más amplio que ayudará a construir una marca más fuerte.	35%		100%	100%
1.2.15.	Visibilizar la revista Convergencia en las bases de datos a nivel nacional e internacional	2	Incorporación de la revista Convergencia en las bases de datos a nivel nacional e internacional	Mejorar el proceso editorial de la revista Convergencia	Septiembre	Septiembre	VICE ACADEMICA INVESTIGACIÓN	3	4.800.000,00	Publicación de números de revista	∑(Números de la revista publicados en un año)	Anual	Número	Logra una mayor visibilidad la implementación de estrategias efectivas para aumentar la conciencia sobre la revista y su contenido entre los académicos, investigadores y profesionales del sector.	1		100%	100%
1.2.16.	Fortalecer los procesos de apropiación y transferencia social de conocimiento	7	Apropiación y transferencia social de conocimiento	Fortalecer los procesos de apropiación y transferencia social de conocimiento	Marzo	Mayo	INVESTIGACIÓN EXTENSIÓN			Procesos de apropiación y transferencia social de conocimiento desarrollados	∑(Procesos de apropiación y transferencia social de conocimiento desarrollados en un año)	Semestral	Número	Fomenta una cultura de responsabilidad social dentro de la institución, donde la generación y difusión de conocimiento se ve como una contribución al bienestar y desarrollo de la sociedad en su totalidad.	6	100%		100%
1.2.17.	Vincular a redes de ciencia, tecnología e innovación nacionales e internacionales	4	Vinculación a redes de ciencia, tecnología e innovación nacionales e internacionales	Realizar actividades de investigación en el marco de redes de colaboración nacionales y/o internacionales	Julio	Julio	INVESTIGACIÓN	3	4.800.000,00	Actividades de investigación en el marco de redes de colaboración nacionales y/o internacionales realizadas	∑(Convenios o membresías logradas en un año)	Anual		Facilita el intercambio de conocimientos	7	100%		100%
2.1.1	Aumentar la participación de proyectos de alto impacto en el orden municipal, departamental, regional nacional	6					Vicerrectoría académica Vicerrectoría administrativa y financiera Oficina de Planeación institucional								5			
2.1.2	Ampliar las alianzas estratégicas de orden regional	3	Fortalecimiento de alianzas estratégicas	Focal buscar las empresas	Febrero	Diciembre	PROYECCIÓN SOCIAL VICERRECTORÍA			Empresas facilitadas	Número de Empresas Focalizadas	Semestral	Número	Permite seleccionar a las empresas que de acuerdo a las necesidades de la institución se establecerán los convenios o alianzas	3	50%	50%	100%
				Visita de campo donde se encuentren alianzas las empresas	Febrero	Diciembre				Visitas de campo realizadas	Número Empresas Visitadas/Numero de empresas facilitadas	Semestral	Número	Permite el relacionamiento con las diferentes entidades productivas de la institución y la promoción de la misma		50%	50%	100%
				Establecimiento de convenios estratégicos e	Febrero	Diciembre				Convenios académicos	Número Convenios establecidos/Numero de empresas facilitadas	Semestral	Número	Permite la proyección institucional y aumento de beneficios para la comunidad académica			100%	100%
				Evaluacion interna de alianzas estrategicas	Febrero	Diciembre				Alianzas estratégicas	Número Alianzas establecidas/Numero de empresas facilitadas	Semestral	Número	Permite la proyección institucional y aumento de beneficios para la comunidad académica			100%	100%
2.1.3	Aumentar los convenios del sector productivo y empresarial relacionados con nuestros grupos de interés	29	Desarrollo de convenios nacionales e internacionales de impacto local y regional	Focal buscar las empresas	Febrero	Septiembre	PROYECCIÓN SOCIAL VICERRECTORÍA	4	11.600.000,00	Empresas facilitadas	Número Empresas Focalizadas	Semestral	Número	Permite seleccionar a las empresas que de acuerdo a las necesidades de la institución se establecerán los convenios o alianzas	5	50%	50%	100%
				Visita de campo donde se encuentren alianzas las empresas	Febrero	Diciembre				Visitas de campo realizadas	Número Empresas Visitadas/Numero de empresas facilitadas	Semestral	Número	Permite el relacionamiento con las diferentes entidades productivas de la institución y la promoción de la misma		50%	100%	100%
				Establecimiento de convenios estratégicos e	Febrero	Diciembre				Convenios académicos	Número Convenios establecidos/Numero de empresas facilitadas	Semestral	Número	Permite la proyección institucional y aumento de beneficios para la comunidad académica		100%	100%	100%
2.1.4.	Fortalecer el seguimiento de programas de egresados de la institución	1	Desarrollo de estrategias para fortalecer el seguimiento de programas de egresados de la institución	Actualizar la información de egresados en el link de la página web	Febrero	Diciembre	Oficina de Extensión y proyección social / Unidad de egresados	1	34.200.000,00	Unidad Programa de egresados de la institución fortalecida	# de egresados fortalecidos	Mensual	Número	Programa de egresados de la institución fortalecido	1	50%	50%	100%
				Realizar seguimiento trabajo mediante encuestas que generen bases de datos de egresados, que permitan caracterizar y realizar un perfil profesional de los egresados												50%	50%	100%
				Realizar encuentros con bolsas de empleos con el objetivo de socializar las ofertas laborales disponibles para los egresados												50%	50%	100%
				Realizar encuentros o agrupación para mantener actualizada la información de los egresados												50%	50%	100%
				Organizar jornadas de integración y capacitación a egresados												50%	50%	100%
				Aplicación de instrumentos a las empresas para evaluar el impacto del desempeño de los egresados en el sector empresarial												50%	50%	100%
2.1.5	Crear el programa de vinculación de egresados destacados a la institución	1	Desarrollo de programa de vinculación de egresados destacados a la institución	Propuesta para el fortalecimiento o creación del programa de vinculación de egresados	Febrero	Diciembre	Oficina de Extensión y proyección social / Oficina de Egresados / Talento humano	1	34.200.000,00	Programa de vinculación de egresados destacados de la institución funcionando	# de programa funcionando o ejecutado	Mensual	Número	Programa de vinculación de egresados destacados de la institución funcionando	N/D	50%	50%	100%
				Realización del evento de reconocimiento del egresado destacado de la institución	Febrero	Diciembre										50%	50%	100%
2.1.6	Aumentar la movilidad nacional e internacional de los miembros de la comunidad educativa	58	Incremento de la Movilidad nacional e internacional de los miembros de la comunidad académica - infoinp	Aumentar la movilidad nacional e internacional de los miembros de la comunidad educativa	Marzo	Diciembre	VICE ACADEMICA INVESTIGACIÓN			Movilidad nacional e internacional de los miembros de la comunidad educativa financiada	∑(Estudiantes y docentes participando en procesos de movilidad en nacional/internacional)	Anual	Número	Permite el intercambio y aumento de movilidad con la ampliación nacional	53		100%	100%

2.1.7	Aumentar la internacionalización en casa	25	Gestionar la internacionalización en casa	Realizar las actividades de internacionalización en casa Gestionar alianzas y alianzas estratégicas para la internacionalización en casa 2 Cursos cortos 2 Encuentros académicos bilingues English skills 2 Webinars 2 Webinars about and about latina 2 Webinars 2 Bilingual Coffee 1 Galeria 4 Movilidad entrante 2 Visitas académicas	Febrero	Noviembre	Oficina de Extensión y proyección social – unidad internacionalización Oficina de Investigación	$ 86.000.000,00	Procesos de internacionalización en casa desarrollados	# de procesos de internacionalización en casa desarrollados	mensual	Número	Procesos de internacionalización en casa desarrollados	22	50% 50% 50%

2.2.2	Constituir espacio de bienestar institucional de acuerdo con los proyectos estratégicos institucionales (Costa verde y Asociados)	4	Desarrollo de procesos, actividades con enfoque de Bienestar institucional con el propósito de crear una identidad institucional, pertenencia, sentido, y los indicadores de permanencia y graduación de la IES INFOTEP HVG periodo 2024	Garantizar la operatividad de cada uno de los servicios misionales de Bienestar Institucional en las dos sedes	Enero 2024	nov-24	Vicerrectoría administrativa y financiera Vicerrectoría académica Oficina de Bienestar institucional	$ 176.362.730,00	seguimiento realizado	(Número de estudiantes atendidos /total estudiantes matriculados en las dos sedes) * 100%	semestral	Porcentaje	El rege principal de esta actividad en garantizar que en las dos sedes de precen todos los servicios de salud, cultura, deporte y tutorias	1	Mantener a toda la comunidad academica a 2 veces en el semestre	Mantener a toda la comunidad academica a 2 veces en el semestre	
				Desarrollar actividades culturales, recreativas y de salud para visualizar servicios de Bienestar a la comunidad académica y administrativa	feb-24	mar-24	Vicerrectoría administrativa y financiera Vicerrectoría académica Oficina de Bienestar institucional	$ 120.000.000,00	seguimiento realizado	(Número de estudiantes atendidos /total estudiantes matriculados en las dos sedes) * 100%	semestral	Porcentaje	La actividad concste en promocionar los servicios de Bienestar mediante realizacion de actividades ludicas y recreativas y contara con la participación de un equipo multidisciplinario	0	Mantener los servicios a toda la comunidad academica por semestre	Mantener los servicios a toda la comunidad academica	70%
2.2.3	**Ampliar las cupos de atención de los equipos de bienestar institucional a la comunidad educativa.**	1	Establecer el proyecto de Revitalización de integración social INFOTEP como política institucional al apoyo y permanencia de la comunidad estudiantil vulnerable	Identificar claramente la población a quien cumpla	Febrero	Marzo	Vicerrectoría administrativa y financiera Vicerrectoría académica Oficina de Bienestar institucional	$ 101.259.000,00	Proceso diagnosticados	(Total estudiantes con características especiales e inclusión seleccionados /Total estudiantes matriculados) *100	semestral	Numero	La identificación de la población por medio de la caracterización nos permite focalizar a la población estudiantil apta para el beneficio de Bienestar.	0	70%	0%	70%
				Disminuir porcentaje de deserción	febrero	Mayo	Vicerrectoría administrativa y financiera Vicerrectoría académica Oficina de Bienestar institucional	$ 2.000.000,00	Accion Desarrollada	(Estudiantes mantenidos por el programa /Total estudiantes con posible deserción) * 100	semestral	Numero	Ajustar a la disminución de la deserección estudiantil genera impacto social y educativo en la población	0	60%	0%	60%
				Contribuir al desarrollo físico y cognitivo de los estudiantes par	febrero	Mayo	Vicerrectoría administrativa y financiera Vicerrectoría académica Oficina de Bienestar institucional	$ 2.000.000,00	Seguimiento Realizado	(Total de estudiantes con niveles IMC, balanceado/Total estudiantes beneficiados del programa)*100	semestral	Numero	Al contribuir al desarrollo físico y cognitivo con alimentación balanceada se busca aumentar el desempeño académico de la institución	0	70%	0%	100%
				Dignificar el proceso de formación académica	febrero	Mayo	Vicerrectoría administrativa y financiera Vicerrectoría académica Oficina de Bienestar institucional	$ 2.000.000,00	Seguimiento Realizado	(Total estudiantes con características especiales e inclusión seleccionados /Total estudiantes matriculados) *100	semestral	Numero	Dignificar el proceso de formación académica aumenta la demanda estudiantil	0	60%	0%	60%
2.2.4	Ampliar los cupos de atención de los equipos de bienestar institucional a la comunidad educativa	4	Fortalecer las áreas de Bienestar Institucional para ofrecer servicios a la comunidad educativa y participación de la institución en actividades a nivel local, regional y nacional.	Adecuar y dotar los espacios institucionales para el desarrollo de los diferentes talleres culturales con los que se identifica la institución.	febrero	Mayo	Oficina de Bienestar institucional	$ 10.928.600,00	Unidades consegulidad	# De espacios habilitados para talleres y practicas de las diferentes areas de Bienestar institucional	semestral	Numero de Servicios Prestados	Adecuar los espacios donde se lleven a cabo la practica de cada uno de los entrenamientos y talleres fortalece las destrezas de los participantes	ND	100%	0%	60%
				Reforzar la participación en actividades deportivas y culturales en Arcun Nodo Caribe	febrero	Mayo	Oficina de Bienestar institucional	$ 37.122.000,00	Numero de participantes	(Número de comunidad educativa participante de actividades actividades/Comunidad Academica) * 100	semestral	Numero de Servicios Prestados	Reforzando las actividades participación a nivel regional y nacional crea reconocimiento y oportunidades para la comunidad academica	ND	40%	0%	80%
				Fortalecer las aptitudes musicales y de expresión artística de la comunidad educativa.	febrero	Mayo	Oficina de Bienestar institucional	$ 14.580.000,00	Numero de participantes	(Número de comunidad educativa participante en los diferentes talleres /Comunidad Academica) * 100	semestral	Numero de Servicios Prestados	Fortalecer las aptitudes explota las capacidades artísticas de los estudiantes	ND	40%	0%	
				Fortalecer los programas de las áreas de salud física y mental.	febrero	Mayo	Oficina de Bienestar institucional	$ 126.480.130,00	Numero de participantes	(Número de comunidad educativa participante en las diferentes atenciones de salud y DHC/Comunidad Academica) * 100	semestral	Numero de Servicios Prestados	Fortalecimiento los programas de salud física y mental logramos integrar el conjunto del ser y así coordinar al equipo de trabajo de manera educativa como individuo social	ND	80%	0%	
2.2.5	Implementar la estrategia de identidad y sentido de pertenencia institucional	70%	Implementar la estrategia de identidad y sentido de pertenencia institucional	Realizar actividades culturales, deportivas y de salud que garanticeN la participación masiva de la comunidad educativa de INFOTEP	feb-24	nov-24	Vicerrectoría administrativa y financiera Vicerrectoría académica Oficina de Bienestar institucional	1	40.170.000,00	seguimiento realizado	(# de estudiantes que participan/ total estudiantes matriculados) *100%	semestral	porcentaje	Para fortalecer la identidad y el sentido de pertenencia institucional, desde el área de Bienestar institucional se proyecta la realización de los siguientes actividades Semana Cultural Feria de Servicios Studel docente Studel estudiante Campeonato de microfutbol Creación de murales: Pintura de murales, Proyectos sociopedrimentos, concibo de letreros, jornadas de limpieza	0	vincular a la comunidad academica en las actividades deportivas o de salud	Lograr el 70% de participacion de la comunidad academica en la semana cultural	2024
				Desarrollar estrategias pedagógicas que garanticen la inclusión y prevengan la violencia de género en INFOTEP	feb-24	nov-24	Vicerrectoría administrativa y financiera Vicerrectoría académica Oficina de Bienestar institucional	ver numeral 2.2.2	seguimiento realizado	(#de estudiantes de inclusión que participan en las actividades /total estudiantes con necesidades de inclusión) * 100%	semestral	porcentaje	Concurso equipo de Psicología se realizarán jornadas de sensibilización	1	Lograr la participación de todo la población de estudiantes	Lograr la participación de todo la población de estudiantes	2024
2.2.6	Crear la política institucional de inclusión, salud mental, física y espiritual, reconciliación y paz	1	Impulsar una Educación Inclusiva como Diseñar de una política institucional, que permita la ejecución de actividades orientadas al fortalecimiento de la Política de Inclusión de la IES INFOTEP HVG periodo 2024.	Aplicar estrategias orientadas a fortalecer la educación inclusiva y diversa	Marzo	Mayo	Vicerrectoría administrativa y financiera Vicerrectoría académica Oficina de Bienestar institucional	$ 4.900.000,00	Numero de participantes	Numero de estrategias aplicadas/ Numero de estrategias programadas * 100	semestral	porcentaje	Aplicar estrategias orientadas a fortalecer la educación inclusiva, que nos permitan brindar una educación con calidad, sin discriminaciones. Estas acciones nos permitir actualizarnos	0	70%	0%	70%
				Desarrollar actividades orientadas a la búsqueda del equilibrio de la salud mental, física y espiritual	Marzo	Octubre	Vicerrectoría administrativa y financiera Vicerrectoría académica Oficina de Bienestar institucional	$ 5.200.000,00	Numero de participantes	Numero de actividades desarrolladas / Numero de actividades programadas * 100	semestral	porcentaje	Desarrollar actividades orientadas a mantener un estado completo de bienestar físico, mental y espiritual de nuestra comunidad educativa.	0	70%	0%	70%
				Ejecutar talleres aplicativos que permitan el desarrollo de una cultura de paz y reconciliación	abril	octubre	Vicerrectoría administrativa y financiera Vicerrectoría académica Oficina de Bienestar institucional	$ 4.900.000,00	Numero de participantes	Numero de talleres ejecutados/ Numero de talleres programados	semestral	porcentaje	Desarrollar actividades que permitan a través de estos talleres, la importancia que tiene la paz la reconciliación y el perdon, en la construcción personal de cada uno de los miembros de nuestra comunidad educativa. Tiene el manejo de estas actividades, se puede medir actividad social, sociales conceptuales	0	70%	0%	70%
2.2.7	Crear el programa de bienestar laboral y desarrollo humano																		
2.2.10	Ampliar los servicios de monitorias y tutoría estudiantil	35%	Implementación de actividades estratégicas a nivel individual y grupal, mediante monitorías, asesorías tutoriales y estudiantes de la IES INFOTEP HVG para el periodo 2024.	Realización de Inducción a estudiantes de primer semestre para ofrecer los servicios que presta bienestar institucional.	semestre I Marzo / semestre II agosto	semestre I abril / semestre II septiembre	VICE ACADEMICA BIENESTAR			(Número de estudiantes atendidos en inducción / total de estudiantes de la IES INFOTEP HVG) *101	semestral	porcentaje	Un motivado reducciones sobre los sensiones que presta bienestar institucional a los estudiantes en el momento de inducción, se pretende mantener la confianza puesta en ellos y permanecen en la institución hasta culminar sus estudios.	N/D	80%	80%	80%
				Identificación de estudiantes con habilidades en competencias genéricas para desempeñarse como monitores.	semestre I Marzo / semestre II agosto	semestre I abril / semestre II septiembre	VICE ACADEMICA BIENESTAR			(Número de estudiantes monitores / total de estudiantes de la IES INFOTEP HVG) *101	semestral	porcentaje	Un motivado tutorias academicas a estudiantes que presentan bajo desempeño academico, identificado por los docentes, se pretende mejorar de notas con el apoyo de docentes de permanencia y estudiantes monitores.	N/D	80%	80%	80%
				Atención en servicios de monitorias y tutorías de estudiantes inscritos en la IES INFOTEP HVG. Para asesorar a los estudiantes de primer semestre que presentan dificultades con las diferentes asignaturas.	semestre I Marzo / semestre II agosto	semestre I abril / semestre II septiembre	VICE ACADEMICA BIENESTAR	$ 1.080.000,00		Numero de estudiantes que presentan dificultades en alguna asignatura / total de estudiantes de la IES INFOTEP HVG *101	semestral	porcentaje	Se tendrán en cuenta estudiantes con alto desempeño academico, se pretende mejorar el nivel de notas de asignaturas y disminuir de las diferentes asignaturas, tienen dado los resultados de los monitores.	N/D	80%	80%	80%
				Hacer alianza estrategicas con los líderes de programas y docentes para identificar estudiantes con bajo desempeño academico.	semestre I Marzo / semestre II agosto	semestre I abril / semestre II septiembre	VICE ACADEMICA BIENESTAR						Se motivaran reuniones con líderes de programas para tomar medidas pertinentes con estudiantes que presenten dificultades academicas y emocionales para evitar deserciones antes de la evaluación.	N/D	80%	80%	80%
				Solicitar docentes de las diferentes asignaturas importantes en la institución, para apoyar mediante tutorías a estudiantes que presentan dificultades académicas.	semestre I Marzo / semestre II agosto	semestre I abril / semestre II septiembre	VICE ACADEMICA BIENESTAR						Se requieren docentes en el área de permanencia para brindar apoyo y acompañamiento a los estudiantes que pierden asignaturas.	N/D	80%	80%	80%
2.2.11	Crear el programa de emprendimiento institucional	1																	
2.2.12	Implementar un modelo de evaluación de impacto del programa de bienestar, permanencia y graduación.	80%	Implementación del modelo de evaluación de impacto del programa de bienestar, permanencia y graduación.	Realizar un diagnóstico de los servicios de bienestar aplicando un instrumento que permita medir la percepción de estudiantes, docentes y administrativos de INFOTEP	jun-24	nov-24	Vicerrectoría académica Oficina de Bienestar institucional	0	4.000.000,00	seguimiento realizado	(#de personas que se les aplica el instrumento) /total de personas que están estudiando INFOTEP * 100%	semestral	porcentaje	Se diseña un instrumento con preguntas específicas que permitan medir el impactado los servicios de bienestar, permanencia y graduación mediante formularios de Google Forms se aplica a estudiantes, docentes y administrativos	0	1		0
				Establecer planes de mejora según el diagnóstico que se refleje con la aplicación del instrumento	jul-24	ago-24	Vicerrectoría académica Oficina de Bienestar institucional			seguimiento realizado	(#de planes de mejoras implementados/total de planes de mejoras actividades) * 100%	mensual	porcentaje	Con los resultados que se obtengan de la aplicación del instrumento se establecen planes de mejora para mejorar la percepción que se tienen de los servicios de bienestar	0		1	0
3.1.5	Diversificar las fuentes de financiación de la institución a través de la venta de servicios	2%	Diseño de estrategias para posicionar los servicios institucionales ampliado (educación continuada, asesorías, consultorías)	Evaluar (refiere a los servicios ofertados actualmente la información de servicios ofertados en la página institucional) Mantener relación con los egresados/ clientes Ejecutar el plan estrategico de marketing a nivel institucional Ejecutar el plan estrategico de ventas Mantener enlace y seguimiento para promover los servicios y conocer las necesidades del sector externo (clientes)	Febrero	Noviembre	PROYECCIÓN SOCIAL Y EXTENSIÓN			Venta de servicios institucionales ampliado (Educación continuada, asesorías, consultorías)	(#valor de ventas realizadas /Valor de ventas totales proyectadas) * 100	semestre	porcentaje		5% 1% 1% 1% 1% 1% 1% 1%			0 2023 2023 2024 2024 2024 2024 2024
Dimensión dos: sostenibilidad gerencial																			
1.1.4	Actualizar el Estatuto Profesoral	100% de la normatividad academica, administrativa y de acompañamiento de la calidad revisada y actualizada	Cambios de carácter academico, a Institución Universitaria.	1. Diagnostico, revisar los documentos normativos de la institución que deben ser actualizados según requerimientos del Ley, MEN y lineamientos del CNA	Meses	mayo	SECRETARIA GENERAL			Diagnostico y revisor de los documentos normativos de la institución que deben ser actualizados según requerimientos de ley, Men y lineamientos del CNA	# de diagnosticos y revisores de los documentos normativos de l institucion que deben ser actualizados según requerimientos de ley, Men y lineamientos del CNA	trimestral	porcentaje	El diagnostico y revisor de los documentos normativos de la institución que deben ser actualizados según requerimientos de ley, Men y lineamientos del CNA permiten el reconocimiento del cambio de caracter academico institucional a Institución Universitaria	0	100%	0%	100%
1.1.5	Actualizar el Reglamento Estudiantil			2. Realizar plan de trabajo de la normatividad para ser revisada y actualizada.	mayo	julio	SECRETARIA GENERAL	0		Plan de trabajo de la normatividad que debe ser actualizada	# Planes de trabajo de la normatividad para ser actualizada y actualizada	trimestral	Número	El plan de trabajo de la normatividad que debe ser actualizada, permitirá establecer una hoja de ruta para la implementación de los documentos institucionales que deben ser actualizados para la obtención del cambio de carácter academico institucional a Institución Universitaria		100%	0%	100%
1.1.6	Actualizar el Reglamento de prácticas.			3.Implementar, de acuerdo con la normatividad aplicable las actualizaciones en los documentos institucionales.	julio	diciembre	SECRETARIA GENERAL			Implementacion de acuerdo con la normatividad aplicable las actualizaciones en los documentos institucionales.	# Actualizaciones de los documentos institucionales	semestre	Número	La implementacion de acuerdo con la normatividad aplicable las actualizaciones en los documentos institucionales, permitirá contar con documentos actualizados para la obtención del reconocimiento del cambio de caracter academico institucional a Institución Universitaria	0%	100%	100%	1
1.1.10	Actualizar el Manual de funciones																		
1.1.11	Actualizar el Manual de contratación																		